



**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
Criado pela Lei Municipal nº 277/92 – Lei Federal 8.142/90



**Grupo de Trabalho sobre Recursos da Municipalização do CSEM**

Relatório de Atualização

Membros que compõem o grupo:

ASSEPRO - Elmo Raupp  
ASSEPLA - Juliana Pinto - Heraida Raupp - Daniel Ramos  
CGAPS - Vânia Frantz - Susiane M. A. de Oliveira  
CGAFO/FMS - Loreno Soligo - Simone Corte  
GD PLP - Milene T. Cassalha  
CMS - Heloisa Alencar - Brígido Martins Ribas  
CDS Partenon - Jandira Santana - João Farias - Rosa Helena C. Mendes

Reuniões realizadas:

4 (06 e 20.07, 14.09 e 14.12.15)

Contextualização – Resolução CMS nº 17/2015:

O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO ALEGRE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelas Leis Federais 8080/90 e 8142/90 e Lei Complementar 277/92, e considerando :

- o que estabelece a Lei 141/12, que regulamenta a aplicação de recursos públicos em saúde e a prestação de contas na gestão do SUS;
- o que foi debatido e definido pelo controle social no processo de municipalização do Centro de Saúde Escola Murialdo (CSEM), em Reunião Ordinária do dia 25 de junho de 2015,

**RESOLVE:**

- que o montante total de recursos repassados pelo governo estadual, relativos ao termo de Municipalização do CSEM (R\$ 18.600.000,00) sejam aplicados na sua finalidade, isto é, na qualificação das estruturas de saúde que, na época, compunham o CSEM.
- que a Prefeitura Municipal de Porto Alegre garanta a reposição dos recursos utilizados para outras finalidades, seja através de repasses de outras esferas de governo, seja de recursos do Tesouro Municipal, em prazo que deverá ser estabelecido posteriormente.
- que os recursos ainda não utilizados, e que correspondem a R\$ 5.300.000,00, tenham sua execução programada imediatamente, conforme prioridades definidas na planilha de obras elaborada pelo CDS Partenon.
- que se constitua Grupo de Trabalho com representantes de todos os setores envolvidos da SMS e de representantes do controle social, para elaborar o cronograma de desembolso físico-financeiro e apresentá-lo ao Plenário no prazo de 30 dias.

**DJANIRA CORREA DA CONCEIÇÃO**, Coordenadora do Conselho Municipal de Saúde

Encaminhamentos:

1 – Obras - prioridades para a utilização destes recursos:

- Construção de nova sede para a USF Campo da Tuca
  - a instalação do CAPSi vai continuar sendo trabalhada no projeto de engenharia, no entanto, não serão utilizados recursos deste vínculo para a sua construção.
  - custo estimado - R\$ 2.300.000,00
  - cronograma - **primeira quinzena de setembro 2015** - concluídos os projetos complementares - *fez-se necessária a contratação de laudo*

*de avaliação confirmatória do solo para licenciamento da edificação, a qual está sendo encaminhada. Disso depende a conclusão do projeto arquitetônico para protocolar na CAADHAP/EdificaPOA. Os projetos complementares estão em fase de elaboração pela ASSEPRO; prazo estimado de início das obras - **segundo semestre de 2016**.*

- construção da USF Primavera (atual UBS Vila Vargas)
  - custo estimado – R\$ 2.300.000,00
  - cronograma - contratação dos projetos complementares – **até final de 2016** - *Serviço de topografia concluído e Laudo de Cobertura Vegetal em contratação. Projeto arquitetônico elaborado ASSEPRO (aguarda LCV para compatibilização com o projeto e protocolar na CAADHAP); obra deverá estar em condições de **início em 2017**.*
- reforma da UBS Morro da Cruz
  - Valor estimado – R\$ 350.000,00.
- fechamento da área de espera da UBS Ernesto Araújo
  - Valor estimado – R\$ 100.000,00
  - cronograma - as duas reformas devem ser contratadas juntas, devendo estar em curso também no **segundo semestre de 2016** – *ainda não ocorreu a contratação das reformas*. Como as equipes deverão sair dos prédios para as reformas ocorrerem de forma mais ágil, a sugestão é de que sejam realizadas uma em sequência à outra, deslocando as duas equipes para os respectivos prédios, uma vez que são próximos.
- Instalação de toldo na área de espera da US Vila Vargas
  - Valor estimado – não foi orçado ainda
  - cronograma – durante o ano de 2016

## 2 – equipamentos e mobiliário

- mobiliários com registro de preço
  - Valor estimado - R\$ 155.821,40
  - cronograma – encaminhamento imediato do processo de compra
- materiais de consumo, mobiliários e equipamentos sem registro de preço, mas com cadastro no setor de compras
  - Valor estimado - R\$ 62.000,00
  - cronograma – necessidade de licitação (1º semestre 2016)
- materiais que não contam com cadastro
  - valor estimado – sem previsão

## Materiais Permanentes já adquiridos e entregues:

- 15 Mesas em L - R\$ 19.635,00
  - serviços contemplados: Ceres, Ernesto Araújo, Morro da Cruz, Campo da Tuca, Santo Alfredo
- 22 Longarinas com 03 lugares - R\$ 490,00
  - serviços contemplados: Ceres, Ernesto Araújo, Morro da Cruz, São Miguel, Campo da Tuca
- 14 armários operacionais altos com 2 portas - R\$ 19.600,00

- serviços contemplados: Ceres, Morro da Cruz, Campo da Tuca , Santo Alfredo
- 26 armários operacionais baixos com 2 portas - R\$ 28.470,00
  - serviços contemplados: Ceres, Ernesto Araújo , EESCA, Campo da Tuca, Santo Alfredo
- 26 cadeiras de aproximação - R\$ 11.180,00
  - serviços contemplados: Ceres, Morro da Cruz, São Miguel, EESCA, Campo da Tuca
- 31 cadeiras digitador - R\$ 18.290,00
  - serviços contemplados: Ceres, Ernesto Araújo , Morro da Cruz, São Miguel , EESCAS, Campo da Tuca, Santo Alfredo
- 01 cafeteira - R\$ 87,40
  - serviço contemplado: Santo Alfredo
- 01 Data show - R\$ 2030,00
  - serviço contemplado: Morro da Cruz
- 09 gaveteiros com chave - R\$ 7.416,00
  - serviço contemplado: CS Murialdo
- 08 Split's 12.000 BTU's - R\$ 18.240,00
  - serviços contemplados: Ernesto Araújo , Morro da Cruz, CS Murialdo

Sub-total 2015: **R\$ 136.728,40**

Materiais que aguardam a compra:

- Itens cotados (Consumo):

- 46 caixas organizadoras - R\$ 3.863,40
  - serviços contemplados: Ernesto Araújo, Santo Alfredo
- 55 Estrados Modulado para farmácia – R\$ 808,50
  - serviços contemplados: Ceres, Ernesto Araújo
- 10 Lixeira Inox - R\$ 1.158,10
  - serviço contemplado: Ernesto Araújo
- Mural de Cortiça – R\$ 265,62
  - serviço contemplado: Ceres
- 30 esfigmomanômetro adulto - R\$ 10.517,70
- 30 Estetoscópio adulto - R\$ 8.191,20
- 12 Estetoscópio infantil - R\$ 2890,00
- 2 Oxímetro adulto - R\$ 3.828,74
  - serviços contemplados: Campo da Tuca , Santo Alfredo

Sub-Total - **R\$ 31.523,50**

- Itens cotados (Permanente):

- 13 Armário arquivo de metal - R\$ 7.511,40
  - serviços contemplados: Campo da Tuca , Ceres
- 39 Mesas 1,50m 3 gavetas - R\$ 12.380,94
  - serviços contemplados: Ceres, Morro da Cruz, Vila vargas, São Miguel, Campo da Tuca, Santo Alfredo, Murialdo
- 09 Purificadores de água - R\$ 7.156,44

- serviços contemplados: Ceres, Ernesto Araújo, Morro da Cruz ,Vila Vargas, São Miguel , Campo da Tuca ,Santo Alfredo.
  - Televisor 32 ' - R\$ 1.129,84
    - serviço contemplado: EESCA
  - 4 Ventiladores de parede - R\$ 720,00
    - serviços contemplados: Ceres e Santo Alfredo
  - 09 Quadro branco 90x120 cm - R\$ 1.755,18
    - serviço contemplado: EESCA
  - 13 Split's 12.000 BtU's – R\$ 29.640,00
    - serviços contemplados: EESCA / Murialdo ( auditório)
- Sub-Total - **R\$ 61.373,80**

Sub-Total 2016 **R\$ 92.897,30**

Total de recursos para materiais – **R\$ 229.625,70**

3 – Reintegração de posse da área destinada à construção da UBS Santo Alfredo: – *a desapropriação do imóvel já ocorreu. No entanto, continuam residindo no local várias famílias e por isso será necessário o ingresso de outra ação judicial para emissão da posse, que ocorrerá este ano, mas sem data certa.*

4 - Divisão de tarefas:

**Vânia** encaminhou com **Milene** o levantamento de necessidades de mobiliários e equipamentos; **Susiane** e **Simone** se responsabilizaram pela agilização das compras dos equipamentos e materiais; **Milene** agendou reunião na UBS Vila Vargas com a equipe para apresentar o projeto arquitetônico; **Jandira**, **João** e **Rosa** pautaram na reunião do CDS Partenon de agosto a definição das prioridades e a não inclusão do CAPSi nas obras a serem contempladas com estes recursos; **Milene** e os **conselheiros** também agendaram reunião com a procuradora responsável pelo processo de reintegração de posse da área destinada à construção da UBS Santo Alfredo, e levaram os conselheiros locais para que se apropriassem sobre o assunto e sua tramitação; **Elmo** trouxe a estimativa de custos e cronogramas para as obras e reformas; **Heloisa** encaminhou à Promotoria de Direitos Humanos documentação do FES/RS e FMS sobre os vínculos dos recursos estaduais referentes à municipalização, com vistas à definição do processo de retorno dos recursos utilizados para outras finalidades.