

SECRETARIA TÉCNICA  
PARECER TÉCNICO

---

<b>Interessado</b>	Conselho Municipal de Saúde de Porto Alegre
<b>Avaliador</b>	Secretaria Técnica do CMS/POA - RS
<b>Data (Reunião Ordinária)</b>	25/ junho / 2010
<b>Assunto</b>	Prestação de contas 21º trimestre do programa Nota é minha
<b>Entidade</b>	Hospital Parque Belém

**Parecer Nº**

**40/10**

**Apresentação**

**Avaliação**

## I – RELATÓRIO

Para responder à consulta, nossas análises levaram em consideração a Resolução 36/2004 que determina prazos e conteúdos dos Projetos e Ações em Saúde para o município de Porto Alegre. Nossas avaliações têm por finalidade apresentar aos Conselheiros, uma visão real das questões Político-Financeiras do projeto e contribuir com todos os esclarecimentos necessários para a votação.

Analisando a documentação da entidade acima citada, salientamos os seguintes aspectos:

1. O projeto apresenta o montante total do investimento, no valor de R\$ 48.665,37 (quarenta e oito mil seiscentos e sessenta e cinco reais, trinta e sete centavos), com recurso do Governo do Estado.
2. Esta prestação de contas foi aprovado pela Câmara Técnica do Hospital Parque Belém em reunião ordinária.
3. Estes recursos serão aplicados conforme segue abaixo: Destinação – recuperação e revestimento de paredes externas, e aquisição de materiais de consumo em geral:
  - Recuperação e pintura das paredes externas, com área prevista de 1.282m<sup>2</sup> - parte da fachada externa do prédio do hospital – no valor estimado de R\$ 24.850,00.
  - Aquisição de material de consumo para o serviço de Radiologia, Tomografia e Mamografia – filmes e contraste - no valor estimado de R\$ 11.433,23.
  - Aquisição material de consumo – medicamentos, material medico e de enfermagem – no valor estimado de R\$ 14.027,60.

Valor total R\$ 50.310,83 , sendo recurso próprio : R\$ 1.645,46

## II - DECISÃO DA SECRETARIA

Levando em consideração o exposto, a Secretaria Técnica submete esta prestação de contas á este plenário.

**SECRETARIA TÉCNICA**  
**PARECER TÉCNICO**

---

**ELEN MARIA B. BORBA**  
Coordenadora de Secretaria Técnica