

PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE LIBERAÇÃO PARA ESTUDO	
Nome do funcionário:	
CPF:	Matrícula:
Cargo:	Telefone:
US:	Gerência Distrital:
Endereço:	Bairro:
Cidade:	CEP:
E-mail:	
DADOS DO CURSO	
( ) Curso Técnico ( ) Graduação ( ) Estágio ( ) Especialização ( ) Mestrado ( ) Doutorado	
Outros (qual):	
Disciplina (s):	
Semestre para liberação:	
<p>Venho por meio deste requerer a prorrogação da liberação para estudo. Declaro-me ciente que a não apresentação de Atestado de Frequência, Comprovante de Matrícula e grade curricular atualizada, implicará na suspensão desta liberação. Declaro também pleno conhecimento do fluxo institucional para tal liberação.</p> <p style="text-align: right;">Porto Alegre, ____ de _____ de 201__.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;"><b>Assinatura do Requerente</b></p>	
Coordenação da US:	Gerência Distrital:
Assinatura e Carimbo	Assinatura e Carimbo
<b>Observação</b> – Junto a este formulário deverá ser anexado os documentos abaixo: <ul style="list-style-type: none"><li>→ Atestado de frequência do semestre anterior;</li><li>→ Comprovante de Matrícula;</li><li>→ Grade Curricular</li></ul>	