



**PREFEITURA  
PORTO  
ALEGRE**

# Relatório 2015/2016



**CSSTs**

**Comissões  
de Saúde e  
Segurança  
no Trabalho**

**Grupo de Representantes - GR CSSTs / PMPA**

**Prefeitura Municipal de Porto Alegre**  
**Secretaria Municipal de Administração**

**Prefeito**

José Fortunati

**Secretário Municipal de Administração**

Paulo Guimarães

**Secretário Adjunto**

Carlos Fett Paiva Neto

**Coordenação do Grupo de Representantes das Comissões de Saúde e  
Segurança no Trabalho – CSSTs/PMPA**

Martha Fehlauer Lauermann – Assessoria de Qualidade de Vida do Servidor  
Municipal – ASSEQVM/SMA

**Assessoria Técnica**

Circe Terezinha Flesch Velleda – Supervisão de Recursos Humanos – SRH/SMA

Artur Wolffenbuttel – Equipe de Perícia Técnica - EPT/GSSM/SMS

Marco Antônio Flores Simioni – Equipe de Perícia Técnica - EPT/GSSM/SMS

Nelson Ernani Santos Vivian – Seção de Segurança do Trabalho – DMLU

**Estagiárias da ASSEQVSM/SMA**

Daiane Rosa da Rocha

Vitória Rocha Lunardelli

**Assessoria de Comunicação**

Rogério Amaral

## APRESENTAÇÃO

Ao final deste biênio, considerando os períodos de mandatos de cada comissão, cumpre apresentar relatório resumido das atividades desenvolvidas pelas Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho (CSSTs) em seus respectivos órgãos de atuação, bem como as ações conjuntas organizadas pelo Grupo de Representantes das Comissões (GR/CSSTs), no período de 2015 a 2016.

Encontram-se atualmente 22 comissões constituídas em Secretarias, Departamentos e Instituição autárquica. Algumas delas atuando em plena atividade, reconhecendo seus contextos e possibilidades de atuação, e outras no início do processo de busca dessa identidade.

Cabe destacar que a motivação para implantar comissões formadas por servidores interessados em contribuir para melhorias nos ambientes e condições de trabalho na prefeitura, se iniciou há mais de uma década. Porém, tal propósito vem se realizando de forma mais integrada e continuada a partir de 2013, devido à revisão da legislação específica.

Neste cenário, verifica-se que o trabalho cotidiano de servidores envolvidos na proposta contribui para a criação de uma cultura de prevenção em saúde e segurança no serviço público municipal, partindo-se da motivação de desbravar conceitos, estabelecer propósitos e agir preventivamente em SST, elementos ainda de certa forma novos na Administração Pública.

Como catalisador destes trabalhos, atua o GR/CSSTs, fórum que congrega as comissões constituídas e as áreas técnicas, e que vem se empenhando em buscar a identificação de temas e desafios comuns às comissões, a fim de construir propostas e encaminhamentos para melhorias. A tônica de atuação é aperfeiçoar o intercâmbio de idéias e de reconhecimento sobre as diferentes realidades, valorizando e incentivando os registros de ações e a busca de áreas parceiras.

Também houve o propósito de avançar no entendimento do papel das Comissões nos órgãos em que estão inseridas, considerando-se o atual contexto da prefeitura no que tange à organização dos serviços de saúde e segurança no trabalho.

Para tal foram realizados neste período, dentre outras iniciativas: eleições e indicações para as comissões; cursos obrigatórios para membros; cerimônias de posse coletiva; oficinas de capacitação para RHs; realização das II e III Semanas de Saúde e Segurança no Trabalho; participação na Semana do Servidor Municipal; reuniões sistemáticas internas do GR; além das reuniões de sua coordenação com demais áreas afins à temática de SST, por solicitação ou para encaminhamento de demandas busca de parcerias institucionais.

No que concerne ao aperfeiçoamento de legislação das CSSTs, foi formulada minuta de aperfeiçoamento do Decreto vigente, bem como houve a contribuição em grupo de trabalho para elaboração de Projetos de Lei que tem por objetivo atender as questões relativas à matéria de Saúde e Segurança no Trabalho dos servidores públicos estatutários da Prefeitura Municipal de Porto Alegre.

Em relação à interface com órgãos externos, em eventos relacionados ao tema, houve participação de membros de CSSTs na III Conferência Nacional de Segurança e Saúde no Trabalho do Serviço Público – CONAST. Outro momento de destaque foi o convite da Superintendência dos Serviços Penitenciários – SUSEPE/RS à coordenação do GR/CSSTs para a cerimônia de posse das suas comissões internas de segurança e saúde, ressaltando o pioneirismo e relevância das atividades do GR/CSSTs enquanto facilitador da composição das CSSTs e enquanto fórum de discussão e promoção de assuntos de saúde e segurança.

Quanto à realização das duas edições das Semanas de SST pelas comissões da prefeitura, cabe destaque o apoio da FUNDACENTRO/Ministério do Trabalho e Emprego, entidade parceira que presta auxílio, sempre que solicitada, para a qualificação dos projetos.

Com o intuito de difundir internamente ainda mais a temática de SST junto aos servidores, o GR/CSSTs conquistou espaço institucional para divulgar e

atualizar suas contribuições no link da Secretaria de Administração, e houve elaboração de vídeo sobre as comissões.

Por fim, como realce à contribuição institucional de servidores que compõem as diversas Comissões e também o GR/CSSTs, registra-se que este movimento somente foi possível através de colaboração desses e de outros tantos colegas, de gestores e de áreas envolvidas. Tal sinergia se pretende fortalecida para enfrentar os próximos desafios, sendo o primeiro deles a realização de eleições unificadas bianuais para CSSTs, em 2017.

Martha Fehlauer Lauermann

Coordenação do Grupo de Representantes das CSSTs/PMPA

Assessoria de Qualidade de Vida do Servidor Municipal – ASSEQVSM/SMA

Porto Alegre, dezembro de 2016.

## SUMÁRIO

### **1 INTRODUÇÃO/ 10**

1.1. O que é uma CSST/ 10

1.2. O que é o Grupo de Representantes das CSSTs/ 10

### **2 HISTÓRICO/ 13**

### **3 EIXOS DE ATUAÇÃO/ 16**

### **4 PRINCIPAIS AÇÕES EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO/ 17**

4.1. *BLOCO 1 – Ações Gerais do GR/CSSTs/ 17*

4.1.1. Eixo 1 – Suporte Técnico-Legal/ 17

4.1.1.1. Suporte para constituição das Comissões 2015 e 2016/ 17

4.1.1.2. Publicações de Portarias e do Regimento Interno/ 19

4.1.1.3. Proposta de reformulação do Decreto 18.158/13/ 19

4.1.1.4. Participação em formulação de proposta de Projetos de Lei/ 20

4.1.1.5. Organização de acervo/ 21

4.1.1.6. Participação na Conferência Nacional de Saúde e Segurança/ 23

4.1.2. *Eixo 2 – Capacitação Continuada em SST/ 24*

4.1.2.1. Capacitações obrigatórias/ 24

4.1.2.2. Capacitações gerais/ 25

4.1.2.3. Participação em capacitações afins/ 26

4.1.3. *Eixo 3 – Ações Institucionais/ 27*

4.1.3.1. Link das CSSTs/ 27

4.1.3.2. Elaboração de vídeo das CSSTs/ 28

4.1.3.3. Proposta de elaboração de cartilha: Acidente de Trabalho/ 28

4.1.3.4. II Semana de SST e VI Seminário/ 29

4.1.3.5. Participação especial: Semana do Servidor Municipal/ 32

4.1.3.6. III Semana de SST e VII Seminário/ 34

4.1.3.7. Participações especiais/ 41

4.1.3.8. Projeto especial/ 42

4.1.3.9. Parcerias internas/ 42

4.1. Bloco 2 – Ações Locais das CSSTs/ 43

- 4.2.1. CSST-DEP/ 43
- 4.2.2. CSST-DMAE/ 46
- 4.2.3. CSST-DMLU/ 48
- 4.2.4. CSST-FASC/ 51
- 4.2.5. CSST-GP/ 58
- 4.2.6. CSST-PREVIMPA/ 62
- 4.2.7. CSST-SEDA/ 64
- 4.2.8. CSST-SMA/ 68
- 4.2.9. CSST-SMAM/ 75
- 4.2.10. CSST-SME/ 82
- 4.2.11. CSST-SMED/ 84
- 4.2.12. CSST-SMGL/ 89
- 4.2.13. CSST-SMIC/ 90
- 4.2.14. CSST-SMOV/ 97
- 4.2.15. CSST-SMPEO/ 102
- 4.2.16. CSST-SMS/ 106
- 4.2.17. CSST-SMSEG/ 111
- 4.2.18. CSST-SMTUR/ 113
- 4.2.19. CSST-SMURB/ 116
- 4.2.20. CSST-PGM/ 124

## **5. CONSIDERAÇÕES FINAIS/ 127**

## **6. ANEXOS/ 130**

- ANEXO 1 – DECRETO 18.158 DE 2013/ 130
- ANEXO 2 – CONTATOS GRUPO DE REPRESENTANTES – GR/CSSTS/ 141
- ANEXO 3 – CONTATOS CSSTS/PMPA/ 142
- ANEXO 4 – DECRETO 19.446 DE 2016/ 143
- ANEXO 5 - PORTARIAS DO GRUPO DE TRABALHO/ 145
- ANEXO 6 - REGIMENTO INTERNO DO GRUPO DE REPRESENTANTES/ 147
- ANEXO 7 - MATÉRIA REVISTA PROTEÇÃO/ 149
- ANEXO 8 - FOLDER VIRTUAL SEMANA DO SERVIDOR/ 151

## LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

CAT - Comunicação de Acidente de Trabalho

CONAST – Conferência Nacional de Segurança e Saúde no Trabalho do Serviço Público

CSST – Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho

DEP – Departamento de Esgotos Pluviais

DMAE – Departamento Municipal de Água e Esgoto

DMLU – Departamento Municipal de Limpeza Urbana

EPI – Equipamento de Proteção Individual

FASC – Fundação de Assistência Social de Cidadania

FUNDACENTRO - Fundação Jorge Duprat e Figueiredo / Ministério do Trabalho e Emprego

GR/CSSTs – Grupo de Representantes das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho

GS – Gabinete do Secretário

GSSM – Gerência de Saúde do Servidor Municipal

NAT – Notificação de Acidente de Trabalho

PGM – Procuradoria-Geral do Município

PPCI – Plano de Prevenção e Combate a Incêndio

PREVIMPA – Departamento Municipal de Previdência

SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência

SEDA – Secretaria Especial dos Direitos Animais

SEI – Sistema Eletrônico de Informações

SIMPA – Sindicato dos Municipários de Porto Alegre

SMA – Secretaria Municipal de Administração

SMAM – Secretaria Municipal de Meio Ambiente

SME – Secretaria Municipal de Esportes, Recreação e Lazer

SMED – Secretaria Municipal de Educação

SMGL – Secretaria Municipal de Governança Local

SMIC – Secretaria Municipal Produção, Indústria e Comércio

SMOV – Secretaria Municipal de Obras e Viação

SMPEO – Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico e Orçamento

SMS – Secretaria Municipal de Saúde

SMSEG – Secretaria Municipal de Segurança

SMTUR – Secretaria Municipal de Turismo

SMURB – Secretaria Municipal de Urbanismo

SST – Saúde e Segurança no Trabalho

UFRGS – Universidade Federal do Rio Grande do Sul

UNISINOS – Universidade do Vale do Rio dos Sinos

# 1 INTRODUÇÃO

## 1.1 O que é uma CSST

É uma comissão paritária composta em cada órgão por servidores de cargo de provimento efetivo, os quais são eleitos pelos servidores e indicados pela administração, com mandato de dois anos, conforme dispõe o Decreto 18.158/13 (anexo 1). Sua função é o desenvolvimento de atividades de prevenção de doenças e acidentes no trabalho e de melhoria das condições ambientais de trabalho, indistintamente a todos os servidores públicos municipais.

## 1.2 O que é o Grupo de Representantes das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho - GR/CSSTs

Trata-se de fórum que congrega presidentes ou representantes das CSSTs constituídas<sup>1</sup>, e tem como atribuição a “assessoria, consultoria, análise e proposição de diretrizes de gestão na área de SST”. Atualmente é coordenado por servidora da Assessoria de Qualidade de Vida do Servidor Municipal – ASSEQVSM, com apoio da Supervisão de Recursos Humanos – SRH/SMA, e das áreas técnicas de saúde e segurança da Equipe de Perícia Técnica da Gerência de Saúde do Servidor Municipal - EPT/GSSM/SMS e Seção de Segurança do Trabalho do DMLU. A lista de contatos do GR/CSSTs e das CSSTs encontra-se nos anexos 2 e 3.

---

<sup>1</sup> As seguintes CSSTs tem assento às reuniões: Gabinete do Prefeito (GP); Administração (SMA); Acessibilidade e Inclusão Social (Smacis); Direitos Animais (Seda); Educação (Smed); Esportes (SME); Fazenda (SMF); Meio Ambiente (Smam); Governança Local (SMGL); Produção, Indústria e Comércio (Smic); Planejamento Estratégico e Orçamento (SMPEO); Saúde (SMS); Segurança (SMSEG); Urbanismo (Smurb); Turismo (SMTUR); Obras e Viação (Smov); Esgotos Pluviais (DEP); Água e Esgotos (Dmae); Limpeza Urbana (DMLU); Assistência Social e Cidadania (Fasc); Previdência dos Servidores (Previmpa); e Procuradoria Geral do Município (PGM).

No exercício de 2015, ocorreram 09 reuniões do grupo de trabalho, e em 2016, foram realizados 15 encontros.



*Reunião GR/CSSTs – dezembro 2015*



*Reunião GR/CSSTs – março 2016*



*Reunião GR/CSSTs – outubro 2016*

## 2 HISTÓRICO

A criação das CSSTs se inspira nas Comissões Internas de Prevenção de Acidentes – CIPAS, legislação prevista na CLT e regulamentada pela NR5 do Ministério Público do Trabalho, destinada, portanto, a Celetistas. Em anos anteriores a 2004, esta nomenclatura também foi utilizada por alguns órgãos da Administração Centralizada na PMPA pela inexistência, até então, de legislação municipal específica para estatutários.

Portanto, embora desde 1999 já existissem algumas iniciativas de CIPAS em órgãos como o Departamento de Esgotos Pluviais – DEP, dentre outros, graças ao esforço de muitos servidores e gestores envolvidos com o tema foi possível efetivar o Decreto 14.705/2004 como primeira legislação municipal em Saúde e Segurança, criando as CSSTs para atender ao regime jurídico específico de Servidores Estatutários.

Ao longo do tempo, porém, verificou-se que poucas comissões realmente se constituíram, especialmente devido à embrionária cultura em SST, à época, gerando pouca repercussão sobre esse tema novo no contexto municipal, associado às dúvidas e expectativas sobre o exato papel destas representações.

Visando fortalecer a proposta e reverter essa realidade, parte dos membros das CSSTs então existentes, juntamente com profissionais representantes de áreas de saúde e segurança e com o apoio da então Coordenação de Qualidade de Vida da Secretaria de Administração – CQV/SMA, iniciaram, de forma mais sistemática desde 2007, reuniões ampliadas de CSSTs, bem como organizaram Seminários Internos de Capacitação (2008, 2009 e 2010). Também participaram ativamente do I e II Fóruns de Saúde e Segurança no Trabalho do Servidor Público (2007 e 2008), promovidos pela Câmara Municipal, e pela CQV/SMA, respectivamente.

Essa trajetória coletiva e contínua de compromisso coletivo possibilitou que, em 2011, um Grupo de Trabalho – GT, à época coordenado pelas áreas da SMA denominadas Gerência de Acompanhamento Funcional – GEAF e Assessoria de Qualidade de Vida do Servidor Municipal – ASSEQVSM, ambas acompanhadas

pelas áreas técnicas de Saúde e Segurança da Administração Centralizada e também pelas representações das CSSTs atuantes, apresentasse à gestora da SMA uma minuta de Decreto para aperfeiçoar a legislação até então vigente. Assim, no início de 2013, foi publicado o novo Decreto 18.158/2013 revogando a legislação anterior, o que trouxe maior sinergia para a proposta.

Cabe destacar que também se trabalhou sistematicamente para o desenvolvimento de protocolos e demais manuais de instruções, para favorecer a constituição de CSSTs em cada Secretaria, Departamento e Instituição autárquica do Município de Porto Alegre.

Como resultante deste trabalho, comemorou-se, no ano de publicação do Decreto, a posse de 20 (vinte) Comissões de diversos órgãos municipais. A instalação das CSSTs na PMPA ganhou notoriedade em matéria da Revista Proteção (maio/2014), publicação especializada em Saúde e Segurança no Trabalho. No ano de 2014 constituíram-se mais 4 (quatro) CSSTs<sup>2</sup>, com atuação conforme consta nos anteriores relatórios de trabalho, e em 2015 renovou-se a gestão anterior através de novas eleições e indicações, graças ao trabalho de coordenação conjunta da ASSEQVSM/SMA e SRH/SMA.

Ao longo desta caminhada para constituição das CSSTs, constata-se que é preciso realizar grande esforço visando qualificar uma cultura de cuidado e prevenção. Para isso, há a necessidade de uma coordenação geral, que sincronize o trabalho desenvolvido. Desse modo, tal empenho é empreendido atualmente pela ASSEQVSM/SMA, que através de uma servidora especialmente destacada para o projeto, orienta e coordena o Grupo de Representantes das CSSTs, bem como favorece a constituição das CSSTs que o compõem, através das seguintes ações: o estímulo à composição das comissões eleitorais, que organizam o pleito em cada órgão e a formalizam as indicações pelos respectivos

---

<sup>2</sup> 2013: SEDA, SMGL, SMA, SMS, SMED, SMIC, SMURB, SMC, SME, SMSEG, SMTUR, SECOPA, SMTE, DEP, DMAE, DEMHAB, GP, DMLU, PREVIMPA e FASC. 2014: SMED, SMF, SMPEO, SMACIS. São, portanto, dois biênios com períodos de mandatos diferentes, que demandam realização de eleições anuais. A informação referente às eleições subsequentes encontra-se descrita neste relatório, no respectivo eixo de ação.

gestores; a mobilização dos colegas servidores para esta participação; a viabilização de capacitação em SST para eleitos e indicados; efetivação da cerimônia de posse; além e orientar ou efetivar as publicações oficiais que se fazem necessárias.

Conseqüentemente, a partir da posse as diversas comissões iniciam seu trabalho cotidiano nos órgãos, percebendo as diferentes realidades e realizando as possibilidades de atuação, e, ao mesmo tempo, se agregam ao GR/CSSTs. Nesta proposta, participam de reuniões de trabalho, formulando e implantando projetos num esforço conjunto em criar sinergia de propósitos e de contribuições em SST para a prefeitura, seja sob o ponto de vista prático, administrativo ou legal.

### **3 EIXOS DE ATUAÇÃO**

Para nortear a definição e organização do trabalho em SST, em reunião do Grupo de Representantes - GR/CSSTs ocorrida em março de 2016, foram estabelecidos três eixos:

*Eixo I – Suporte Técnico-Legal: Legislação / Eleições / Publicações oficiais / Regimento Interno.*

*Eixo II - Capacitação em SST: Capacitação obrigatória / Capacitações gerais / Palestras*

*Eixo III – Ações Institucionais: Link / Elaboração de cartilhas e folders / Semana de SST e Seminário / Eventos*

## **4 PRINCIPAIS AÇÕES EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO**

Considerando a atuação das CSSTs em seus órgãos de vínculo e também suas contribuições no GR/CSSTs, para fins de registro as ações incluídas neste relatório encontram-se organizadas em dois blocos:

Bloco 1: Ações Gerais – Propostas e realizadas conjuntamente pelas Comissões que participam do GR/CSSTs, inseridas nos três eixos de ação.

Bloco 2: Ações Locais – são promovidas pelas CSSTs nos respectivos órgãos de vínculo.

### **4.1 BLOCO 1: Ações gerais do GR/CSSTs**

#### **4.1.1 Eixo I – Suporte técnico-legal**

Este eixo trata dos procedimentos para eleição das CSSTs; acompanha o processo de publicações oficiais referentes às Comissões; bem como a revisão de aperfeiçoamento da legislação estabelecida no Decreto 18.158/2013, a partir da prática das comissões verificada desde sua implementação, além de contemplar outras propostas afins. Também descreve a participação em eventos que tratam de propor uma política em SST para servidores públicos.

##### **4.1.1.1 Suporte para constituição das comissões – 2015 e 2016**

*Eleições 2015* – Cabe destacar que uma das grandes metas do ano foi a composição das comissões. Envolveram-se 16 (dezesesseis) órgãos para renovação do biênio, sendo também reimplementadas 02 (duas) CSSTs em secretarias que há muito não contavam com esta delegação<sup>3</sup>. A cerimônia de posse para 145 membros eleitos e indicados ocorreu em 18 de setembro, no Plenário Otávio

---

<sup>3</sup> CSSTs do GP-GADEC-SMGES, SEDA, SMA, SME, SMGL, SMIC, SMS, SMSEG, SMTE, SMTUR, SMURB, DEP, DMAE, DMLU, FASC, e PREVIMPA. Reimplementadas as comissões da SMAM e SMOV. O DEMHAB realizou eleições, porém houve impugnação do resultado.

Rocha da Câmara Municipal de Porto Alegre, ocasião em que foi entregue oficialmente o Relatório de Atividades 2014 ao senhor prefeito.



*Cerimônia de posse coletiva das CSSTs 2015*

*Eleições 2016* - Houve a composição e posse, no mês de agosto, da Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho da Procuradoria Geral do Município, em primeira gestão, com período de gestão reduzido (01 ano), a fim de se integrar ao futuro processo eleitoral unificado, a ocorrer em 2017. Com o mesmo objetivo, as comissões da SMPEO, SMACIS, SMED e SMF, com previsão de renovação de componentes para este exercício (biênio 2014-2016), tiveram seus mandatos prorrogados por mais 01 ano, conforme Decreto nº 19.446, de 14/07/16 (anexo 4).



*Cerimônia de posse CSST PGM 2016*

#### **4.1.1.2 Publicações de Portarias e do Regimento Interno**

*Portarias 2015/2016* - A oficialização dos participantes do Grupo de Representantes - GR/CSSTs ocorreu através de publicação de portarias (anexo 5) compreendendo, em sua maioria, períodos entre as cerimônias de posse, conforme averiguação da participação dos servidores presidentes ou membros delegados que efetivamente participaram das reuniões previstas no calendário. A próxima publicação efetivará o período subsequente.

*Regimento Interno 2016* – Foi constatada a necessidade de adequações para melhor funcionamento do GR/CSSTs, sendo o respectivo Regimento Interno readequado e aprovado (anexo 6)

#### **4.1.1.3 Proposta de reformulação do Decreto 18.158/13**

*2016* - A experiência acumulada através da realização de eleições anuais para constituição de Comissões, desde 2013, motivou proposição de ajustes em vários artigos da norma visando facilitar procedimentos e promover melhor exercício. A nova proposta foi elaborada através de reuniões nos meses de maio e junho, com participação dos representantes das CSSTs da SMED e SMS; corpo técnico da ASSEQVSM e SRH, ambas as áreas da SMA; gestor da GSSM/SMS; e área de segurança do DMLU. O grupo contou com a participação e suporte da

procuradora da PMS/SMA/PGM. A minuta de Decreto consta no *processo SEI nº 28335-9*, e encontra-se aguardando publicação.



*Reunião de trabalho – proposta de reformulação do Decreto das CSSTs*

#### **4.1.1.4 Participação em formulação de proposta de Projeto de Lei**

Houve participação de representação de membros do GR em Grupo de Trabalho, coordenado pelo SRH/SMA, que realizou reuniões durante o período de 07/01/2014 a 18/12/2014, concluindo seus trabalhos com a sugestão de 2 (dois) Projetos de Lei que tem por objetivo atender as questões relativas à matéria de Saúde e Segurança no Trabalho dos servidores públicos estatutários da Prefeitura Municipal de Porto Alegre, demandado pelo Comitê de Política Salarial.

A proposta destes Projetos de Lei Complementar visa criar uma estrutura inédita no serviço público a nível nacional pela sua integração, abrangência e pareamento com a iniciativa privada, onde a legislação trabalhista tem uma regulamentação mais abrangente e efetiva, diverso da gestão pública. Iniciando um processo de modernização e eficiência nas relações de trabalho na esfera pública, investindo no patrimônio mais caro do serviço público, os servidores, resultando num serviço à altura da sociedade contribuinte.

A gestão por um único e exclusivo órgão responsável pela assistência, atenção à saúde ocupacional e perícia oficial propõe agilizar, controlar e produzir resultados no absenteísmo controlado, atender a legislação vigente, melhorar o rendimento funcional e servir de ferramenta na gestão de pessoas, evitando inativação crescente de servidores, excessos de restrições de atividades, absenteísmo secundário e demandas judiciais e promovendo valorização e promoção dos servidores, resultando em qualidade do serviço prestado.

Esta proposta também visa promover a eficiência dos serviços de saúde ao servidor, agregando ações, reduzindo o dimensionamento dos serviços necessários ao atendimento desses em questões assistenciais, ocupacionais e funcionais, agilizando processos administrativos referentes às questões de saúde dos servidores, prestando assessoria mais rápida aos órgãos municipais. Resultando em custo humano e orçamentário menores, mas com incremento produtivo em serviço público de qualidade.

O respectivo Relatório de Trabalho foi concluído no 1º trimestre de 2015 e foi apresentado, pelo SRH/SMA ao Comitê Gestor no 2º trimestre do mesmo ano.

#### **4.1.1.5 Organização do acervo**

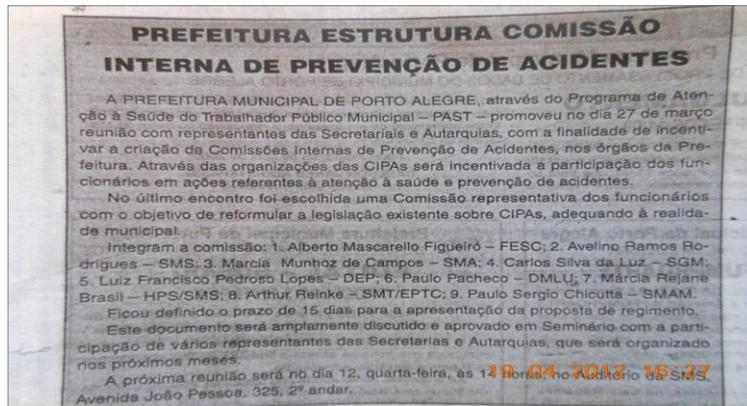
2016 - Com a caminhada para construção de uma cultura em saúde e segurança no trabalho na prefeitura iniciada há mais de uma década, organizar e manter o histórico de documentos que compõem esta trajetória oferece a possibilidade de análise da evolução dos trabalhos desenvolvidos em SST, bem como dos rumos a seguir. A ação foi feita no segundo semestre, nas dependências da ASSEQVSM/SMA.



Organização do acervo – estagiária da graduação de Saúde Coletiva e estagiária Técnica de Segurança do Trabalho (ASSEQVSM)



Ano 1999 – 1ªs Comissões de Prevenção Interna de Acidentes



*Ano 2000 – 1º Grupo de Trabalho dos representantes das CIPAs- PMPA, que formulou e propôs uma lei – CSST, para todos os servidores, principalmente estatutários*

#### **4.1.1.6 Participação na Conferência Nacional de Saúde e Segurança**

2016 – A III Conferência Nacional de Segurança e Saúde no Trabalho do Serviço Público (Conast) ocorreu no mês de maio na Câmara Municipal de Porto Alegre, promovida pelas Associações Nacional e Regional de Engenharia de Segurança no Trabalho (Anest e Ares). A coordenação do GR/CSSTs prestou apoio à divulgação do evento na prefeitura, havendo participação da coordenação do GR/CSSTs e da gestora da ASSEQVSM/SMA, além de servidores membros das CSSTs de diversos órgãos municipais. O evento contemplou o debate sobre segurança e saúde do trabalho no setor público, e o papel das instituições na consolidação do projeto de lei específico para prevenção de acidentes e doenças relacionadas ao trabalho.



#### 4.1.2 Eixo II – Capacitação Continuada em SST

Este eixo visa estabelecer um programa de capacitações e qualificações obrigatórias<sup>4</sup> para os membros das comissões, bem como palestras e oficinas abertas à participação de servidores.

##### 4.1.2.1 Capacitações obrigatórias

*Curso SST 2015:* A fim de capacitar os membros eleitos e indicados, houve curso ministrado por técnicos da Gerência de Saúde do Servidor Municipal – GSSM/SMS. Ocorreram 03 turmas nos meses de junho, julho e agosto para membros de Comissões, nas dependências da SMA, contando com participação de 111 servidores eleitos e indicados dos seguintes órgãos: DEP, DEMHAB, DMAE, DMLU, FASC, PREVIMPA, SEDA, SMA, SMAM, SMSEG, SMTUR, SMTE, SMURB, SME, SMIC, SMF, SMOV, e SMS.



*Curso CSSTs 2015*

*Curso SST 2016:* Realizado nos mesmos moldes, visando atender aos servidores eleitos e indicados para a CSST da PGM (1ª gestão), foi realizada

---

<sup>4</sup> Este eixo contou com a parceria da Escola de Gestão Pública – EGP/SMA.

turma de capacitação, na qual também participaram 11 servidores membros de CSSTs do DMAE, SMURB (visando reposição de membros), e do DEMHAB<sup>5</sup>.

#### **4.1.2.2 Capacitações gerais**

*Palestra 2015 - Saúde e Segurança no Trabalho: Cenário Adequado para o Sucesso:* Com a parceria da FUNDACENTRO – Ministério do Trabalho e Emprego, no mês de maio, ocorreu nas dependências da SMA palestra ministrada por advogado e tecnologista em Saúde e Segurança daquela instituição, que abordou os seguintes temas: a saúde e segurança no trabalho como dever jurídico; prevenção de acidentes e doenças relacionadas ao trabalho; evolução da segurança; cenários favoráveis; e a responsabilidade técnica e legal em SST. Participaram da palestra 80 servidores.

*Curso 2015 - Gestão de RH em Saúde e Segurança no Trabalho:* Nos meses de abril, maio e agosto houve iniciativa inédita para servidores de Recursos Humanos - RHs da PMPA, em três edições. As oficinas, com carga horária de 12h, também foram ministradas por tecnólogos da Fundacentro - Ministério do Trabalho e Emprego, conjuntamente com professores da Secretaria Municipal de Educação (Smed). Temas abordados: motivação para a construção da cultura de Saúde e Segurança no Trabalho; ganhos e vantagens da implantação de uma Gestão em SST; e aspectos legais e seus devidos enquadramentos para viabilizar uma legislação municipal sobre o tema.

O curso contou com a participação de mais de 40 servidores dos RHs dos seguintes órgãos: DEMHAB, DMLU, FASC, PGM, PREVIMPA, SMA, SMAM, SMC, SMDH, SMED, SMGES, SMGL, SMIC, SMJ, SMOV E SMS.

---

<sup>5</sup> O DEMHAB, devido à impugnação do pleito anterior, realizou novas eleições em janeiro de 2016, havendo a participação de 01 (um) membro à capacitação. Porém, como a Direção do Departamento não formalizou os nomes dos servidores indicados para a composição paritária da Comissão, esta não se constituiu.



*Edição do Curso Gestão de RH em Saúde e Segurança no Trabalho  
Educador Paulo Altair Augusto Soares – tecnologista da FUNDACENTRO - Agosto 2015*

#### **4.1.2.3 Participação em capacitações afins**

*2015 e 2016 – Participação em Cursos Treinamento de Prevenção e Combate a Incêndio - RT14* – Em 2015, através de uma demanda apontada no GT PPCI (coordenado pela PGM), que busca a implantação dos Planos de Prevenção e Combate a Incêndio em todos os prédios ocupados pela PMPA, foi criada a capacitação RT 14. O curso foi organizado pela CGMOP/SMA em parceria com a EGP/SMA, DMLU, SAMU e GR CSSTs, e consiste em capacitar servidores, de acordo com a legislação vigente de Incêndio, na prevenção e combate a incêndios e primeiros socorros. O curso possui 10 horas aula e também conta com um módulo onde os servidores aprendem noções sobre instalações elétricas. Em 2015 e 2016 foram realizadas 15 turmas onde foram capacitados mais de 300 servidores (muitos deles membros das CSSTs) das Secretarias instaladas no Ed. Montauray, Fasc, Smov/Smurb, Governança, SMS, EPTC, DEP, entre outras.



*Edição do Curso RT14 nas dependências da SMA – setembro 2015*

### **4.1.3 Eixo III – ações institucionais**

Este eixo consiste na elaboração de materiais informativos sobre a cultura de prevenção, a organização anual da Semana de SST, a proposição de melhorias e de parcerias com áreas afins à organização do trabalho, e estabelecer estrategicamente comunicações com os servidores<sup>6</sup>.

#### **4.1.3.1 Link das CSSTs**

2016 – No mês de abril foi inserido link no site da Secretaria Municipal de Administração, o qual proporciona um canal de informação aos servidores, desta forma dando visibilidade e acesso ao trabalho das CSSTs. Nele estão inseridos relatórios de ações, resumos de palestras e outras iniciativas. O intuito é fortalecer a criação de uma cultura de prevenção nessa temática no serviço público.

([www.portoalegre.rs.gov.br/sma](http://www.portoalegre.rs.gov.br/sma) - acessar a barra CSSTs)



---

<sup>6</sup> Ações de capacitação são realizadas em parceria com a Escola de Gestão Pública – EGP, e ações de divulgação são promovidas pela Assessoria de Comunicação Social – ASECOM.

#### **4.1.3.2 Elaboração de vídeo das CSSTs**

2016 - Com o intuito de divulgar as CSSTs e suas ações, em outubro foi preparado um vídeo institucional, o qual contou com a participação de membros de 16 (dezesesseis) comissões: DEP; DMLU; GP; FASC; SMA; SMAM; SMED; SMIC; SMS; SMPEO; SMTUR; SMOV; SMURB; e PGM. Este material permite verificar a diversidade de contextos, bem como as propostas e desafios a serem implementados pelas CSSTs, visando contribuir para melhorias nos procedimentos e na prevenção em SST.

#### **4.1.3.3 Proposta de elaboração de cartilha: Acidente de Trabalho**

2016 – Durante o primeiro semestre o GR/CSSTs pautou diversas reuniões visando contribuir para o aperfeiçoamento do fluxo envolvendo Acidentes de Trabalho nos órgãos municipais, especialmente no que tange: a) ampliar conhecimento de servidores e gestores sobre os devidos procedimentos para registro, bem como sobre sua importância em termos funcionais e estatísticos; b) estabelecer fluxo de envio das cópias de Notificação de Acidente de Trabalho – NAT (vínculo estatutário) e de Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT (vínculo celetista) às respectivas CSSTs, para que estas possam proceder ao registro e análise das causas dos acidentes e propor a adoção de medidas preventivas. Nos encontros foram levantadas as principais dúvidas sobre o fluxo existente, e encaminhada solicitação para elaboração de cartilha à Supervisão de Recursos Humanos – SRH/SMA e à Gerência de Saúde do Servidor Municipal – GSSM/SMS. Houve elaboração de proposta inicial pelo SRH, a qual se encontra em andamento.



*Reunião GR/CSSTs com gestor da GSSM/SMS – julho 2016*

#### **4.1.3.4 II Semana de SST e VI Seminário**

2015 – Além da realização das eleições, outro grande desafio neste exercício foi a edição da *II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho: Construindo a Cultura de Prevenção em Saúde e Segurança no Trabalho no Serviço Público*, de 09 a 13 de novembro. As principais ações:

a) Cerimônia de Abertura da Semana (09/11): Contou com a presença do Vice-Prefeito, Secretário da SMA, Secretário Adjunto da SMS, gestores, servidores e membros de CSSTs. Na programação houve a palestra do gestor da Gerência de Saúde do Servidor Municipal - GSSM/SMS com o tema: *Conhecer – primeiro passo para prevenir*, e a palestra *Liderança Colaborativa – o poder mobilizador da empatia*, proferida por Administradora da SMA. Público atingido: 71 servidores.



*Abertura oficial da II Semana de SST – novembro 2015*

b) Oficinas para membros de CSSTs: *Comunicação na Construção de Saúde e Segurança no Trabalho, e Liderança Colaborativa*, com educadoras da Prefeitura, que abordaram conteúdos de comunicação, empatia e atuação integrada. Ambos os temas integram o eixo Comunicação com Transparência do Contrato de Gestão.

Público atingido: 56 participações de membros de CSSTs.



*Oficina Comunicação na Construção de SST – educadora Claudia Machado – novembro 2015*



*Oficina Liderança Colaborativa – educadora Semadar Jardim Marques – novembro 2015*

c) *6º Seminário de Saúde e Segurança – Construindo Cultura de Prevenção em SST no Serviço Público (09/11)*: Evento culminante da semana que ocorreu no Teatro Renascença, aberto a servidores, com a presença de autoridades: Vice-prefeito de Porto Alegre, Secretário da SMA, Secretário-adjunto da SMS e o Diretor da FUNDACENTRO – Ministério do Trabalho e Emprego. O intuito do seminário foi trazer diferentes olhares que contribuem para a construção de uma política de SST no serviço público, através das seguintes participações e palestras:

- Fundacentro - Ministério do Trabalho: *Diretrizes do Plano Nacional de Segurança e Saúde no Trabalho*;
- Tribunal Regional do Trabalho - TRT4 e Universidade Federal do Rio Grande do Sul – UFRGS: *Visão de planejamento envolvendo SST no serviço público*;
- Laboratório de Psicodinâmica e Clínica do Trabalho da Universidade Federal do Rio Grande do Sul – UFRGS: *A Importância do Cuidado e Práticas Positivas na Cultura de Prevenção*;
- Educadora técnica da prefeitura: *A Importância da Comunicação na Construção de Saúde e Segurança no Trabalho*.

O seminário contou também com apresentação cultural de servidora presidente da CSST da SMA. Público atingido: 162 servidores municipais.



*Abertura oficial do 6º Seminário de SST – novembro 2015*

d) Realização de diversas ações locais, realizadas pelas CSSTs nos respectivos órgãos (atividades que estão descritas na seção *Ações CSSTs*).

#### **4.1.3.5 Participação especial - Semana do Servidor Municipal**

*2016 - Recepção aos Servidores no Evento (26/10)* - O GR/CSSTs marcou presença na homenagem organizada pela Assessoria de Relações Institucionais – ASSERI/SMA, no Auditório Araújo Vianna. Os servidores homenageados pelo tempo de serviço municipal foram recepcionados por representantes das CSSTs da FASC, SMS, DEP, SMAM, PGM e SMA, que disponibilizaram fitinhas referentes ao Outubro Rosa, e placas alusivas ao tempo de serviço (15, 20, 25, 40, 45 anos), para registro fotográfico.



*Ação na homenagem aos servidores – outubro 2016*

*2016 - Folder Dia do Servidor* - Com o objetivo de parabenizar os servidores pelo seu dia e também divulgar a programação da III Semana de SST, o GR/CSSTs produziu folder eletrônico, com auxílio da ASSECOM/SMA. O material foi disponibilizado às CSSTs, para envio ao mailing interno dos órgãos de atuação no Dia do Servidor (anexo 5).

#### **4.1.3.6 III Semana de SST e VII Seminário**

*2016 – A III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho* ocorreu de 07 a 11 de novembro, mantendo como temática o lema *Construindo a Cultura de Prevenção em Saúde e Segurança no Trabalho no Serviço Público*. Os principais destaques gerais do evento foram:

a) Cerimônia de Abertura (07/11): contou-se com a presença do Secretário Adjunto da SMA, Representante da SMS, e Diretor da FUNDACENTRO – Ministério do Trabalho e Emprego. A atividade central foi a palestra A importância e o papel das CSSTs na Prevenção, ministrada pelo técnico na área de SST e presidente do Sindicato dos Técnicos de Segurança do Trabalho do Estado do Rio Grande do Sul - SINDITESTRS. No evento destacou-se como relevante às CSSTs contemplarem, em seu plano de ação: o conhecimento dos ambientes de trabalho; a interação com os colegas servidores para verificar quais são suas percepções de risco; a realização de diagnósticos; e a execução de alertas sobre os riscos existentes. Também se sugeriu como tendência atual a considerar, enquanto ordem de prioridade na consecução de uma política de SST: a Prevenção (ambientes); Proteção (indivíduos); Educação (treinamento) e Comportamento. O encontro contou também com pronunciamentos de gestores da Gerência de Saúde do Servidor Municipal - GSSM/SMS e da Supervisão de Recursos Humanos - SRH/SMA.

Público atingido: 72 servidores.



*Mesa de abertura da III Semana SST – novembro 2016*



Palestrante Nilson Laucksen - SINDITESTRS na Abertura da Semana SST – novembro 2016

b) *Oficinas para membros de CSSTs: Roda de Conversa - Qualificando ações das CSSTs*, ministrada por servidora Administradora e presidente da CSST/SMPEO; e *Conversando e tecendo propostas para a qualidade de vida do servidor municipal*, tendo como facilitadora a Pedagoga e Tecnologista da FUNDACENTRO/Ministério do Trabalho e Previdência Social. Houve edição do Projeto Viva Mais: Postura e Alongamento, e as oficinas abordaram conteúdos como: estratégias para pautar o tema SST no órgão; envolvimento e mobilização de servidores; construção de multiplicadores e de lideranças positivas; e o equilíbrio entre fatos e expectativas. Também foram discutidos critérios para definição, seleção e planejamento de

atividades em SST, além da definição de competências. Público atingido: 54 participações de membros de CSSTs



*Projeto Viva Mais: Postura e Alongamento na Oficina Roda de Conversa – novembro 2016*



*Oficina Roda de Conversa: facilitadora Márcia Carcuchinski presidente da CSST/SMPEO - novembro 2016*



*Oficina Conversando e tecendo propostas para a qualidade de vida do servidor municipal: educadora Maria Muccillo - Tecnologista da FUNDACENTRO - novembro 2016*

c) 7º Seminário de Saúde e Segurança - A saúde mental e os riscos psicossociais nos ambientes de trabalho (09/11): evento no Teatro Renascença, com as presenças do Secretário Adjunto de Administração, a coordenadora do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador – CEREST e a representante da FUNDACENTRO – Ministério do Trabalho e Emprego. O propósito foi trazer reflexões sobre saúde mental, trabalho e aspectos psicossociais, bem como explanações sobre ergonomia, através de: apresentação especial de vídeo sobre a atuação das CSSTs da Prefeitura; palestra com psicóloga pós-doutora em Psicologia Social, abordando a relação entre o trabalho, sua organização e os sofrimentos psíquicos; palestra com especialista em Ergonomia e doutor em Engenharia de Produção, que ressaltou iniciativas promotoras da otimização dos espaços laborais como forma de minimização de afastamentos ocasionados por lesões, e de promoção da integralidade da saúde das pessoas nos ambientes; momento de exercícios de postura e alongamento realizado pela ASSEQVSM/SMA; e o esquete Dançando na Chuva!, do Grupo Teatral D'Angelis que retratou, de forma humorada, um processo de conscientização sobre o conceito preventivo em saúde e segurança em um ambiente de trabalho. Também ocorreu, durante o evento, uma iniciativa inédita promovida pela CSST/SMED, que consistiu na realização de entrevistas com servidores, técnicos e gestores sobre SST na prefeitura, pelos alunos vinculados ao projeto da assessoria de Inclusão

Digital e do projeto Mídias Escolares da SMED. A idéia das entrevistas é subsidiar a formatação de um Curso Livre de formação continuada para professores sobre a temática SST, onde se buscará aproximar o campo teórico-conceitual pertinente a SST ao dia-a-dia dos professores em atuação na rede municipal de Educação. Um dos endereços que contém essas produções é: <https://radiomorrodacruz.wordpress.com/>. O seminário contou ainda com momentos culturais, onde servidores das CSSTs da SMA e da SMED realizaram apresentações musicais. O evento foi transmitido ao vivo pelo youtube, através da página da Secretaria Municipal de Administração: Facebook.com/smapoa, graças à ASSECOM/SMA, Gabinete de Comunicação Social e Procempa.

Em relação à divulgação da III Semana na mídia, ressalta-se reportagem da Revista Proteção – publicação especializada em SST com circulação nacional – Ano: 29 - edição nº 300 de dezembro (anexo 7), que divulgou a realização da III Semana de SST. Também a Revista da ASTEC - Associação dos Técnicos de Nível Superior do Município de Porto Alegre - Ano: 16 - edição nº 39 de dezembro (no prelo), referiu a programação e a mobilização dos servidores municipais em torno das atividades.

Público atingido: 173 servidores municipais no turno da manhã, e 147 no turno da tarde.



*Mesa de abertura do 7º Seminário de SST- novembro 2016*



*Palestrante Maria da Graça Jacques - 7º Seminário – novembro 2016*



*Palestrante Marcelo Pereira da Silva - 7º Seminário – novembro 2016*



*Esquete Grupo Teatral D'Angelis no 7º Seminário – novembro 2016*



*Representantes de CSSTs ao final do 7º Seminário – novembro 2016*

d) Ações locais da semana realizadas pelas CSSTs nos respectivos órgãos (descritas na seção Ações CSSTs).

#### 4.1.3.7 Participações especiais

2016 - *Posse da Comissão Interna de Segurança e Saúde no Serviço Penitenciário (CISSSPEN) da 9ª região penitenciária da SUSEPE (01/06)* - A coordenação do GR/CSSTs/PMPA participou do evento juntamente com direção da FUNDACENTRO – Ministério do Trabalho e Emprego. Na ocasião foi reconhecida a contribuição prestada pelo GR/CSSTs da prefeitura através do compartilhamento de legislação, e troca de experiências para constituição das referidas comissões.



*Superintendente da SUSEPE Marli Ane Stock efetiva posse de servidores CISSSPEN 9ª região – junho 2016*

2016 - *Reuniões ou Seminários* - Houve também a participação da coordenação do GR/CSSTs nos seguintes encontros: a) Reunião da CSST/SMAM no Gabinete do Secretário do órgão, em 03/maio, cuja pauta foi realinhamento e fortalecimento da respectiva comissão; b) Seminário da CSST/SMS denominado Repensando os Processos de Trabalho e a Saúde Mental dos Servidores, em 13/setembro; e reunião ordinária da CSST/SMED, em 26 de setembro. Também, ao longo do ano, ocorreu a participação sistemática da coordenação do GR/CSSTs nas Reuniões do Condomínio Intendente Montauray, sob responsabilidade da Coordenadoria

Geral de Manutenção, Obras e Projetos – CGMOP, sendo tratadas questões comuns relativas à organização e segurança do prédio, devido ao imóvel sediar os seguintes órgãos: SMA, SMTE, SMACIS, PGM, SMPEO e SMF.

#### **4.1.3.8 Projeto especial**

2016 – Foi realizada interlocução com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS, visando estabelecer a possibilidade de parceria institucional através do Curso Técnico em Segurança do Trabalho, para execução de projetos voltados à qualificação das ações das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho. Tais projetos envolveriam realização de palestras, capacitações, e suporte técnico a ações que integram as atribuições legais das CSSTs . Há que se destacar também a possibilidade de organizar outras trocas institucionais com o IFRS – inclusive intercâmbio de educadores de várias especialidades. A iniciativa resultou em processo SEI nº. 38751-0, tendo em vista também o interesse de outros órgãos municipais em também estabelecer parceria com o IFRS, tais como o INOVAPOA e a SMED

#### **4.1.3.9 Parcerias internas**

2016 – *Projeto Viva Mais - Postura e Alongamento* – Houve diversas edições do projeto em órgãos municipais, motivadas pela parceria da ASSEQVSM/SMA com as respectivas CSSTs. Os registros constam na descrição das ações locais.

## 4.2 BLOCO 2: Ações Locais das CSSTs

Este bloco descreve as principais ações locais, desenvolvidas pelas CSSTs atuantes em seus respectivos órgãos de vínculo, em 2015 e 2016. As mesmas encontram-se agrupadas em categorias: a) Semana de Saúde e Segurança no Trabalho; b) Capacitações, Palestras, Seminários e Eventos; c) Inspeções e Visitas; d) Campanhas e Informativos; e) Reuniões com áreas afins; f) Demais ações e g) Ações previstas.

### 4.2.1 CSST/DEP

---

## Departamento de Esgotos Pluviais

---

2015

### II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Apresentação do Curta Metragem Amores Passageiros

**Objetivo:** Debater sobre as doenças adquiridas no cotidiano de trabalho

**Local:** Zonal Centro, Fábrica, Sede Administrativa, Zonal Leste, Zonal Norte e Zonal Sul/DEP

**Público alvo:** Servidores do DEP



**2016**

## Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Maio | 2016

**Ação:** Realização de palestra sobre Combate a Incêndio

**Objetivo:** Prevenção de incêndios

**Palestrante:** Luiz Francisco Pedroso Lopes  
– Eng. de Segurança do Trabalho (DEP)

**Local:** Fábrica/DEP

**Público alvo:** Servidores do DEP

## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Realização de palestras itinerantes sobre Ergonomia

**Palestrante:** Marco Antônio Simioni – Técnico de Segurança do Trabalho (EPT/SMS)

**Local:** Zonal Centro, Fábrica e Sede Administrativa/DEP

**Público alvo:** Servidores do DEP e contratados



**Ação:** Realização de palestras itinerantes sobre Ergonomia

**Palestrante:** Luiz Francisco Pedroso Lopes – Eng. de Segurança do Trabalho (DEP)

**Local:** Zonal Leste, Zonal Norte e Zonal Sul/DEP

**Público alvo:** Servidores do DEP e contratados



## Demais ações

Abril | 2016

**Ação:** Apoio na Campanha de Vacinação da Gripe A

**Local:** Zonal Centro/DEP

**Público alvo:** Servidores do DEP e contratados

## 4.2.2 CSST/DMAE

---

### Departamento Municipal de Água e Esgotos

---

**2015**

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Realização de palestra: Aposentadoria Especial no Serviço Público

**Palestrantes:** Omar Azambuja Condotta – Técnico de Segurança do Trabalho e Carlos Vicente John dos Santos – Engenheiro (DMAE)

**Local:** Auditório DMAE

**Público alvo:** Servidores do DMAE

**2016**

### III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Realização de palestra: A Segurança do Trabalho Aplicada ao DMAE

**Palestrantes:** Alex Ussan – Eng. de Segurança do Trabalho (UNISINOS)

**Parceria:** Unidmae

**Local:** Auditório da ETE Navegantes

**Público alvo:** Servidores do DMAE

### 4.2.3 CSST/DMLU

---

## Departamento Municipal de Limpeza Urbana

---

2015

### II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Realização de palestra sobre primeiros socorros

**Palestrantes:** Dinorá Claudia Cenci – Enfermeira (SAMU)

**Parceria:** SAMU

**Local:** Auditório DMLU

**Público alvo:** Servidores do DMLU

**Ação:** Exposição de painel ilustrativo

**Objetivo:** Proporcionar um momento de reflexão sobre a história e a evolução da limpeza urbana, dos riscos e perigos inerentes ao trabalho e as diversas atividades de caráter educativo/preventivo desenvolvidas

**Local:** DMLU

**Público alvo:** Servidores do DMLU



2016

### III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Realização de palestra sobre saúde mental

**Palestrante:** Maria Mucillo – Tecnologista (FUNDACENTRO)

**Local:** Auditório DMLU

**Público alvo:** Servidores do DMLU



**Ação:** Realização de palestra sobre alcoolismo e dependência química

**Palestrantes:** Rejane Maria Von Muhlen Kunrath e Vera Lucis Beiasin

**Local:** Auditório DMLU

**Público alvo:** Servidores do DMLU



#### 4.2.4 CSST/FASC

---

### Fundação de Assistência Social e Cidadania

---

**2015**

#### Inspeções | Visitas

**Ação:** Inspeção aos locais de trabalho (ao longo do ano)

**Objetivo:** Verificar condições dos locais de trabalho

**Estratégia:** Visitas a partir de solicitação dos servidores

**Local:** Sede Administrativa e Unidades/FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Realização de palestra:

Conversando sobre Assédio Moral:

Conceitos, Legislação, Enfrentamento

**Objetivo:** Instrumentalizar os servidores para identificar situações de assédio e de como encaminhá-las

**Palestrante:** Leila Aparecida Cunha

Thomassim – Assistente Social

**Local:** Auditório FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

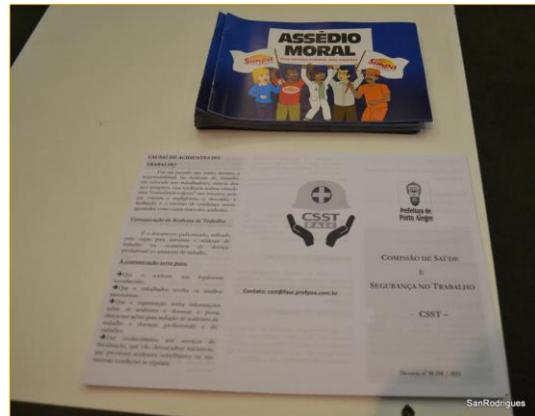


**Ação:** Distribuição de folder + Cartilha sobre Assédio Moral

**Objetivo:** Divulgar para os servidores a importância da CSST e orientar sobre o tema Assédio Moral

**Local:** Sede FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC



## Demais ações

**Ação:** Abertura de vários processos em função da infestação de pombos em unidades da FASC (ao longo do ano)

**Objetivo:** Resolução da situação por parte da gestão

**Estratégia:** Abertura de processo como forma de documentar a ação da CSST

**Local:** Sede FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

**Ação:** Indicação de melhorias para o gestor

**Objetivo:** Proporcionar segurança nos locais de trabalho em relação a extintores de incêndio, iluminação, etc.

**Estratégia:** Encaminhamento via processo no SEI – Sistema Eletrônico de Informação

**Local:** Unidades/FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

**Ação:** Orientação sobre NATs e CATs

**Objetivo:** Comunicação efetiva dos acidentes de trabalho

**Estratégia:** Contato e conversa com os acidentados

**Local:** Unidades/FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

Agosto | 2015

**Ação:** Acompanhamento junto aos peritos da SMS, na atualização de laudos de insalubridade

**Objetivo:** Apresentar e acompanhar os peritos da SMS nas unidades da FASC

**Estratégia:** Abertura de processo como forma de documentar a ação da CSST

**Local:** Todas as unidades FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

Novembro | 2015

**Ação:** Vacinação H1N1

**Local:** Sede FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC



**2016**

## Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Maio | 2016

**Ação:** Participação no III CONAST

**Objetivo:** Debater Segurança e Saúde do Trabalho no Serviço Público

**Estratégia:** Palestras

**Local:** Plenário Ana Terra



## Campanhas | Informativos

Outubro | 2016

**Ação:** Campanha Outubro Rosa

**Objetivo:** Para sensibilização e conscientização do tema

**Estratégia:** Distribuição de laços rosa e cartões de motivação

**Local:** Sede FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Campanha Novembro Azul

**Objetivo:** Para sensibilização e conscientização do tema

**Estratégia:** Distribuição de laços azuis e cartões de motivação

**Local:** Sede FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

**Ação:** Roda de Conversa

**Objetivo:** Debater o tema saúde mental e as relações de trabalho

**Estratégia:** Vídeo sobre o tema com Psicóloga do Hospital de Clínicas de São Paulo

**Local:** Sede FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC



**Ação:** Painel Informativo

**Objetivo:** Mostrar para os servidores as ações previstas e realizadas pela CSST

**Local:** Sede FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC



**Ação:** Distribuição de folder

**Objetivo:** Divulgar para os servidores a importância da CSST

**Local:** Sede FASC

**Público alvo:** Servidores da FASC

#### 4.2.5 CSST/GP

---

### Gabinete do Prefeito

---

**2015**

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Implantação da Coleta Seletiva

**Objetivo:** Retomar a consciência e papel do servidor na coleta seletiva

**Estratégia:** Campanha interna, folder, distribuição de lixeiras adesivadas e entrega de documento ao Prefeito

**Local:** Paço Municipal

**2016**

### III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Entrega formal da Pesquisa de Clima ao Prefeito

**Objetivo:** Visibilidade e fortalecimento das ações da CSST

**Estratégia:** Reunião da Comissão com o Prefeito

**Local:** Gabinete do Prefeito



**Ação:** Divulgação da Pesquisa de Clima

**Objetivo:** Visibilidade e fortalecimento das ações da CSST

**Estratégia:** Envio dos resultados via e-mail para todos os servidores

**Local:** E-mail GP

**Ação:** Campanha de Conscientização contra o vírus Zika

**Estratégia:** Entrega de folder pessoalmente a todos os servidores

**Parceria:** Secretaria Municipal de Saúde

**Local:** Paço Municipal



## Demais ações

Março | 2016

**Ação:** Pesquisa de Clima sobre Saúde e Segurança nos locais de Trabalho

**Objetivo:** Registrar e conhecer as diversas realidades sobre Saúde e Segurança visando ações futuras

**Estratégia:** Aplicação de questionários, sem identificação e campanha para participação via e-mail

**Local:** Paço Municipal e Gabinetes

Setembro | 2016

**Ação:** Início de estudos para o Regimento da Comissão

**Objetivo:** Tornar a Comissão legal e organizada

**Estratégia:** Pesquisa com outras comissões e auxílio do GR

**Local:** Paço Municipal

## Ações previstas

**Ação:** Pesquisa para compra e instalação de fitas antiderrapantes nas escadarias do Paço e do GADEC

**Objetivo:** Tornar segura as escadarias

**Estratégia:** Pesquisa técnica do melhor material e preço

**Local:** Paço Municipal e GADEC

**Status:** Em andamento



#### 4.2.6 CSST/PREVIMPA

---

### Departamento Municipal de Previdência

---

**2015**

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Apresentação da Comissão aos servidores

**Objetivo:** Construir uma agenda em saúde e segurança

**Local:** PREVIMPA

**Público alvo:** Servidores do PREVIMPA

# 2016

## Inspeções | Visitas

Maio | 2016

**Ação:** Levantamento de demandas relacionadas a saúde e segurança do trabalho (ao longo do ano)

**Objetivo:** Verificar condições de trabalho para propor melhorias

**Estratégia:** Visitas da comissão aos setores  
Utilização de questionário online  
Apresentação do levantamento em reunião de chefias  
Entrega das demandas as equipes competentes

**Local:** PREVIMPA

**Público alvo:** Servidores e estagiários do PREVIMPA

## 4.2.7 CSST/SEDA

# Secretária Especial dos Direitos Animais

## 2015

### II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Distribuição de folders sobre Coleta Seletiva

**Objetivo:** Conscientizar sobre a importância da coleta seletiva nos ambientes de trabalho

**Local:** SEDA

**Público alvo:** Servidores da SEDA



## 2016

### Inspeções | Visitas

Março | 2016

**Ação:** Inspeção inicial aos locais de trabalho

**Objetivo:** Atender art. 5º, inciso I do Decreto 18.158/13

**Estratégia:** Mapear / agendar / registrar / encaminhar

**Local:** Todos os locais da SEDA

**Público alvo:** Servidores da SEDA

### Campanhas | Informativos

Maio | 2016

**Ação:** Conscientizar e orientar/educar servidores quanto à importância da separação do lixo

**Objetivo:** Atender a Lei 728/14

**Estratégia:** Orientar verbalmente, via e-mail funcional e dispor lixeiras para adequada separação

**Local:** Todos os locais da SEDA

**Público alvo:** Servidores da SEDA

## Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Maio | 2016

**Ação:** Participação no III CONAST

**Objetivo:** Debater Segurança e Saúde do Trabalho no Serviço Público

**Estratégia:** Palestras

**Local:** Plenário Ana Terra

**Ação:** Participação na Oficina Chega de Lixo

- DMLU

**Objetivo:** Qualificar a Coleta Seletiva na SEDA

**Parceria:** DMLU

**Local:** Serviço de Assessoria Socioambiental

- DMLU

## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Informativo - A Importância da Separação dos Resíduos

**Objetivo:** Conscientizar e orientar/educar servidores quanto à importância da separação do lixo

**Estratégia:** Campanha virtual

**Local:** E-mail SEDA

**Público alvo:** Servidores da SEDA

## Demais ações

Maio | 2016

**Ação:** Promover vacinação contra a gripe

**Objetivo:** Prevenir riscos de contágios dos servidores

**Estratégia:** Os funcionários foram levados até o local por uma van emprestada pelo DMAE

**Parceria:** DMAE e Posto Restinga

**Local:** Posto Restinga

**Público alvo:** Servidores da SEDA

## 4.2.8 CSST/SMA

---

### Secretaria Municipal de Administração

---

2015

#### Reuniões com áreas afins

Dezembro | 2015

**Ação:** Reunião de Transição de Gestão:  
Apresentação do Balanço das Ações do  
Biênio 2013/2015

**Objetivo:** Divulgar o trabalho realizado  
pela CSST/SMA (2013/2015), com foco  
em promover um processo de  
conscientização no que se refere à  
construção de uma cultura preventiva e  
cotidiana em saúde e segurança



**Estratégia:** Apresentação de dados coletados ao longo do biênio para o  
Secretario e os coordenadores e representantes de equipes da SMA, informando  
registro no processo SEI

**Parceria:** GS/SMA

**Local:** GS/SMA

**Público alvo:** Secretario e gestores da SMA

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Participação na Oficina de Coleta Seletiva - DMLU

**Objetivo:** Auxiliar na qualificação da Coleta Seletiva na SMA

**Parceria:** DMLU

**Local:** Serviço de Assessoria Socioambiental – DMLU



## Demais ações

Dezembro | 2015

**Ação:** Confraternização

**Objetivo:** Festa de final de ano para confraternização da CSST/SMA com os servidores da secretaria

**Local:** Boteco Tchê



# 2016

## Reuniões com áreas afins

Março | 2016

**Ação:** Reunião sobre Fluxos de Acidentes de Trabalho na SMA

**Objetivo:** Verificar como ocorre o fluxo para registro de acidentes de trabalho na secretaria

**Parceria:** GEPE, SRH, CASE/SMA e GSSM/SMS

**Local:** GS/SMA

Abril | 2016

**Ação:** Reunião sobre acidentes de trabalho envolvendo transporte de equipamentos e uso de garrafas térmicas

**Objetivo:** Investigar causas de acidentes de trabalho e propor medidas corretivas

**Parceria:** CASE/SMA

**Local:** CASE/SMA

Agosto | 2016

**Ação:** Reunião sobre ergonomia

**Objetivo:** Aprofundar conhecimentos sobre ergonomia no trabalho visando a melhoria dos ambientes

**Convidado:** Marcelo Pereira da Silva –  
Fisioterapeuta, Especialista em Ergonomia  
e Doutor em Engenharia de Produção  
(UFRGS)

**Local:** CGMOP/SMA



**Ação:** Reunião sobre utilização de cera na limpeza da SMA

**Objetivo:** Analisar o risco do uso e propor alternativas para minimizar ou eliminar o risco

**Parceria:** GAE/CASE/SMA

**Local:** CGMOP/SMA

## Inspeções | Visitas

Maio | 2016

**Ação:** Visita técnica ao Bannisul

**Objetivo:** Conhecer a Brigada de Incêndio e seu funcionamento prático

**Local:** Bannisul



## Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Maio | 2016

**Ação:** Participação no III CONAST

**Objetivo:** Debater Segurança e Saúde do Trabalho no Serviço Público

**Estratégia:** Palestras sobre SST

**Local:** Plenário Ana Terra



## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Realização de palestra sobre Ergonomia & Gestão

**Objetivo:** Proporcionar ampliação de conhecimentos sobre os efeitos da gestão em ergonomia no serviço público municipal

**Palestrante:** Marcelo Pereira da Silva - Fisioterapeuta, Especialista em Ergonomia e Doutor em Engenharia de Produção (UFRGS)

**Local:** Auditório SMA

**Público Alvo:** Gestores e servidores de áreas afins.



## Demais ações

Março | 2016

**Ação:** Protagonismo na criação de novo assunto no SEI: RH – Acidente de Trabalho:

Registro fora do prazo

**Objetivo:** Registrar acidentes de trabalho mesmo após transcorrido o prazo legal

**Parceria:** CGMA/SMA e GSSM/SMS

**Local:** SEI – Sistema Eletrônico de Informação

**Ação:** Participação na blitz sobre Coleta Seletiva - DMLU

**Objetivo:** Verificar a situação atual na SMA e informar procedimentos corretos

**Estratégia:** Visita à SMA por técnicos da Assessoria Socioambiental - DMLU

**Local:** Setores SMA



Junho | 2016

**Ação:** Organização do acervo da CSST/SMA

**Objetivo:** Criar um único arquivo para todas as gestões da CSST/SMA

**Local:** CGMOP/SMA

Agosto | 2016

**Ação:** Solicitação para adequação da rampa externa de acesso ao prédio Intendente

Montaury

**Objetivo:** Garantir maior segurança na entrada do prédio, evitando quedas devido ao piso escorregadio

**Parceria:** CGMOP/SMA

**Local:** Intendente José Montaury

**Ação:** Utilização de álcool gel

**Objetivo:** Verificar se o álcool gel utilizado na CD/SMA oferece riscos à saúde dos servidores

**Local:** CD/SMA

## Ações previstas

**Ação:** Auxílio na solução de descarte de ácidos da CD/SMA (microfilmagem)

**Objetivo:** Verificar a maneira correta de descarte dos materiais

**Local:** CD/SMA

**Status:** Em andamento

## 4.2.9 CSST/SMAM

---

### Secretaria Municipal do Meio Ambiente

---

2015

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Realização de palestra –  
Apresentação da CSST

**Objetivo:** Divulgação dos trabalhos da  
CSST SMAM

**Palestrantes:** CSST/SMAM

**Local:** Sede SMAM

**Público alvo:** Servidores SMAM



# 2016

## Reuniões com áreas afins

Maio | 2016

**Ação:** Reunião CSST/SMAM e GS/SMAM

**Objetivo:** Integrar as ações da Comissão com os dirigentes da Secretaria e da ASSEQVSM/SMA

**Parceria:** GS/SMAM E ASSEQVSM/SMA

**Local:** GS/SMAM

**Público alvo:** Secretário e Secretária Adjunta/SMA

Agosto | 2016

**Ação:** Reunião CSST/SMAM e GS/SMAM

**Objetivo:** Integrar as ações da Comissão com os dirigentes da Secretaria

**Parceria:** GS/SMAM

**Local:** GS/SMAM

**Público alvo:** Secretário/SMAM

## Inspeção | Visitas

Janeiro | 2016

**Ação:** Vistorias

**Objetivo:** Reconhecimento dos postos de trabalho da SMAM fora da Sede

**Estratégia:** Relatório e fotos

**Local:** DCM, Zonal Leste, Viveiro e Parque Saint Hilaire

**Público alvo:** Servidores da SMAM

Março | 2016

**Ação:** Vistorias

**Objetivo:** Reconhecimento dos postos de trabalho da SMAM fora da Sede

**Estratégia:** Relatório e fotos

**Local:** Zonal Norte, Parque Mascarenhas de Moraes e Parcão

**Público alvo:** Servidores da SMAM



Junho | 2016

**Ação:** Vistorias

**Objetivo:** Reconhecimento dos postos de trabalho da SMAM fora da Sede

**Estratégia:** Relatório e fotos

**Local:** Parque Farroupilha

**Público alvo:** Servidores da SMAM

Julho | 2016

**Ação:** Vistorias

**Objetivo:** Reconhecimento dos postos de trabalho da SMAM fora da Sede

**Estratégia:** Relatório e fotos

**Local:** Parque Harmonia, Parque Marinha e Parque Knijnick

**Publico alvo:** Servidores da SMAM

Agosto | 2016

**Ação:** Vistorias

**Objetivo:** Reconhecimento dos postos de trabalho da SMAM fora da Sede

**Estratégia:** Relatório e fotos

**Local:** Zonal Centro

**Publico alvo:** Servidores da SMAM

## Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Maio | 2016

**Ação:** Participação no III CONAST

**Objetivo:** Debater Segurança e Saúde do Trabalho no Serviço Público

**Estratégia:** Palestras

**Local:** Plenário Ana Terra

**Julho** | 2016

**Ação:** Participação no Viva Mais –  
Promovendo Hábitos Saudáveis

**Objetivo:** Proporcionar conhecimentos sobre  
os cuidados da saúde mental com terapia  
ocupacional

**Palestrante:** Tatiana Francisco Zanella -  
Terapeuta Ocupacional

**Local:** Auditório SMA

### III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Realização de palestra: Conciliando  
Saúde Emocional e Trabalho

**Palestrante:** Eduardo Hostin Sabbi -  
Psiquiatra

**Local:** Auditório SMAM

**Público alvo:** Servidores SMAM



**Ação:** Realização de palestra: Ergonomia

**Palestrante:** Marco Porto - Engenheiro

**Local:** Auditório SMAM

**Publico alvo:** Servidores SMAM



**Ação:** Realização de palestra: A Próstata e a Saúde do Homem

**Palestrante:** Marcos D. Ferreira - Urologista

**Local:** Auditório da SMAM

**Publico alvo:** Servidores SMAM



**Ação:** Realização de palestra: Os cuidados na prevenção do câncer de mama

**Parceria:** IMAMA – Instituto da MAMA

**Local:** Auditório da SMAM

**Publico alvo:** Servidores da SMAM



## Demais ações

**Outubro** | 2016

**Ação:** Ação Outubro Rosa

**Objetivo:** Conscientizar sobre a prevenção do câncer de mama

**Estratégia:** Distribuição de fitas cor de rosa

**Local:** Sede SMAM

**Publico alvo:** Servidores da SMAM

**Ação:** Viva Mais – Postura e Alongamento

**Parceria:** Sérgio Sá/SME e Priscila Novak/ASSEQVSM-SMA

**Local:** Sede SMAM

**Publico alvo:** Servidores SMAM

**2015**

II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Distribuição de folder apresentando a CSST

**Local:** Ginásio Tesourinha

**Público alvo:** Servidores do Ginásio Tesourinha/SME

**Ação:** Realização de palestra: Falando sobre os riscos no ambiente de trabalho - Entendendo o Mapa de Risco

**Palestrantes:** Omar Azambuja Condotta – Técnico de Segurança do Trabalho (DMAE)

**Local:** EPME/SME

**Público alvo:** Servidores da SME

# 2016

## Demais ações

Setembro | 2016

**Ação:** Participação na Oficina de Saúde

Vocal

**Objetivo:** Promover a saúde da voz e diminuir a incidência de distúrbios vocais dos docentes que atuam em parques, praças, ginásios e centros comunitários desenvolvendo práticas esportivas e recreativas

**Parceria:** Assessoria de Qualidade de Vida do Servidor Municipal/SMA

**Local:** SME

**Público alvo:** Professores da SME

2015

### Reuniões com áreas afins

Dezembro | 2015

**Ação:** Reunião com a diretoria administrativa e coordenação adjunta infantil sobre ergonomia

**Objetivo:** Discutir a possibilidade de mudança no mobiliário das escolas infantis

**Local:** Sala de comissões da SMED

**Público alvo:** Servidores das EMElS

### Inspeções | Visitas

Janeiro | 2015

**Ação:** Visita

**Objetivo:** Verificar as condições de trabalho para propor melhorias

**Estratégia:** Visitas da comissão ao local

**Local:** Emei Vila Max Geiss

**Público alvo:** Servidores da manutenção SMED

Outubro | 2015

**Ação:** Visita

**Objetivo:** Verificar local de trabalho após temporal

**Estratégia:** Combinação prévia com chefias.

Visitas da comissão ao local

**Local:** Setor manutenção da SMED

**Público alvo:** Servidores da Emei

**Ação:** Visita

**Objetivo:** Verificar as condições de trabalho para propor melhorias

**Estratégia:** Visitas da comissão ao local

**Parceria:** Equipe de Perícia Técnica/SMS

**Local:** Emef Mario Quintana

**Público alvo:** Servidores da Emef

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Distribuição de cartazes alusivos à Semana de SST e de carta propondo trabalho de reflexão

**Objetivo:** Proporcionar uma reflexão sobre os espaços de trabalho, com posterior retorno à Comissão

**Público alvo:** Servidores da SMED

# 2016

## Campanhas | Informativos

Julho | 2016

**Ação:** Criação do informativo da CSST/SMED

**Objetivo:** Destacar assuntos referentes a saúde e segurança do servidor

**Estratégia:** Criação de informativo online

**Público alvo:** Servidores da SMED

**CSST/SMED**  **PREFEITURA PORTO ALEGRE**  
Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho - Junho 2016 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**Informativo 01 – Julho 2016**

A expressão: "Segurança e Saúde no Trabalho" é reconhecida e utilizada para fazer referência a ações que visam proteger e prevenir riscos e danos à vida e à saúde dos trabalhadores. A Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho da SMED procura atuar na construção de uma cultura de saúde e segurança.

E é nessa perspectiva que neste primeiro informativo damos destaque ao:

**DIA NACIONAL DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO**  
**27 de Julho**

A data surgiu por causa das portarias 3.236 e 3.237 oficializadas neste dia no ano de 1972, pelo então Ministro do Trabalho, Júlio Barata. As publicações regulamentaram a formação técnica em Segurança e Medicina do Trabalho, atualizando o artigo 164 da Consolidação das Leis do Trabalho, e determinaram que todas as empresas com mais de 100 funcionários tivessem um Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho.

No município de Porto Alegre, em 08 de janeiro de 2013 o prefeito em exercício, José Fortunati, assina o decreto Nº 18.158 que institui em cada Secretaria, Departamento e Instituição autárquica do Município de Porto Alegre uma Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho (CSST).

Essas comissões têm por função primordial o desenvolvimento de atividades de prevenção de doenças e acidentes no trabalho e de melhoria das condições ambientais de trabalho, indistintamente a todos os servidores públicos municipais.

E é com esse intuito que a CSST da Secretaria de Educação do município de Porto Alegre espera ampliar o debate, aumentar e qualificar a participação de todos os servidores. A informação e o conhecimento ampliando a cultura de saúde e segurança!

Acesse:  
Site: [tinyurl.com/csstsmed](http://tinyurl.com/csstsmed)  
Fale Conosco!  
E-mail: [saudefseguranca@amed.prefpoa.com.br](mailto:saudefseguranca@amed.prefpoa.com.br)



### III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

**Ação:** Preparação de Curso Livre de formação continuada sobre SST

**Objetivo:** Aproximar o campo teórico-conceitual pertinente a SST ao dia a dia dos professores atuantes na rede municipal

**Estratégia:** Curso em modalidade EAD

**Parceria:** Assessoria de Inclusão Digital e Projeto Mídias Escolares

**Público alvo:** Professores da SMED

**Ação:** Filmagem para curso EAD sobre SST

**Objetivo:** Aproximar o tema SST ao universo de trabalho midiático dos alunos das oficinas de mídias escolares

**Estratégia:** Entrevistas com especialistas em SST, realizadas no 7º Seminário de SST

**Parceria:** Assessoria de Inclusão Digital e Projeto Mídias Escolares

**Local:** Teatro Renascença/SMC

**Público alvo:** Alunos e professores da SMED



## Demais ações

Junho | 2016

**Ação:** Atualização do site da CSST/SMED

**Objetivo:** Disseminar a cultura de saúde e segurança no trabalho

**Publico alvo:** Servidores da SMED

**2015**

**II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho**

Novembro | 2015

**Ação:** Distribuição de cartilha sobre Assédio Moral e material institucional da PMPA sobre o tema

**Local:** SMGL

**Público alvo:** Servidores da SMGL

2015

### Inspeções | Visitas

Novembro | 2015

**Ação:** Inspeção aos locais de trabalho

**Objetivo:** Verificar condições dos locais de trabalho e efetuar o mapeamento de riscos

**Estratégia:** Visita dos Integrantes da CSST/SMIC com registro fotográfico

**Local:** SMIC - Sede Andradas

**Público alvo:** Servidores da SMIC



## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Realização de palestra sobre saúde

**Objetivo:** Proporcionar esclarecimentos acerca de cuidados com a saúde dos servidores

**Palestrante:** Paulo Roberto da Silva - Educador Físico

**Local:** SMIC - Sede Osvaldo Aranha

**Público alvo:** Servidores da SMIC



**Ação:** Realização de palestra sobre prevenção de incêndio

**Objetivo:** Proporcionar conhecimentos básicos sobre o tema

**Palestrante:** Representante do comando do Corpo de Bombeiros

**Local:** Sede - Corpo de bombeiros RS

**Público alvo:** Servidores da SMIC



## Reuniões com áreas afins

Dezembro | 2015

**Ação:** Reuniões de trabalho

**Objetivo:** Tratar do problema de alagamento por entupimento das calhas

**Parceria:** NSG/SMIC

**Local:** SMIC - Sede Osvaldo Aranha

**Público alvo:** Servidores da SMIC

**Ação:** Reuniões de trabalho

**Objetivo:** Tratar a aquisição de EPIs para os servidores do CAD e NSG

**Local:** SMIC - Sede CAD

**Público alvo:** Servidores da SMIC

**2016**

## Reuniões com áreas afins

Janeiro | 2016

**Ação:** Reuniões de trabalho

**Objetivo:** Tratar do problema de vidro moldura do setor de atendimento do protocolo que caiu

**Local:** SMIC - Sede Andradas

**Público alvo:** Servidores da SMIC

Fevereiro | 2016

**Ação:** Reuniões de trabalho

**Objetivo:** Tratar da Reforma do Telhado da Sede do Depósito de Mercadorias Apreendidas

**Parceria:** Defesa Civil

**Local:** SMIC - Sede Travessa do Carmo

**Público alvo:** Servidores da SMIC



Abril | 2016

**Ação:** Reuniões de trabalho

**Objetivo:** Atender demanda da compra de repelentes para o exercício do trabalho

**Local:** SMIC - Fiscalização

**Público alvo:** Servidores da SMIC

## Inspeções | Visitas

Fevereiro | 2016

**Ação:** Inspeção aos locais de trabalho

**Objetivo:** Verificar condições dos locais de trabalho e efetuar o mapeamento de riscos  
**Estratégia:** Visita dos Integrantes da CSST/SMIC com registro fotográfico

**Local:** SMIC - Sede Osvaldo Aranha

**Público alvo:** Servidores da SMIC



Julho | 2016

**Ação:** Inspeção aos locais de trabalho

**Objetivo:** Verificar condições dos locais de trabalho e efetuar o mapeamento de riscos

**Estratégia:** Visita dos Integrantes da CSST/SMIC com registro fotográfico

**Local:** SMIC - Sede Travessa do Carmo

**Público alvo:** Servidores da SMIC

Setembro | 2016

**Ação:** Inspeção aos locais de trabalho e reunião da equipe

**Objetivo:** Verificar condições dos locais de trabalho e efetuar o mapeamento de riscos

**Local:** SMIC - Sede CAD

**Estratégia:** Visita dos integrantes da CSST/SMIC com reunião da equipe para sabermos informações sobre o funcionamento e atividades dos servidores

**Público Alvo:** Servidores da SMIC



## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Promoção de palestra sobre Etapas de Elaboração do Plano de Prevenção e Proteção contra Incêndio

**Objetivo:** Proporcionar Esclarecimentos sobre as etapas de elaboração do PPCI

**Palestrante:** Alceu Ferreira Júnior - Engenheiro Civil

**Local:** SMIC - Sede Osvaldo Aranha

**Público alvo:** Servidores da SMIC



### Ações previstas

**Ação:** Inspeção aos locais de trabalho

**Objetivo:** Verificar condições dos locais de trabalho efetuar o mapeamento de riscos

**Estratégia:** Visita dos Integrantes da CSST com registro fotográfico

**Local:** Sede – CAD

**Público alvo:** Servidores da SMIC

**Status:** Em planejamento

#### 4.2.14 CSST/SMOV

---

### Secretaria Municipal de Obras e Viação

---

**2015**

#### Inspeções | Visitas

Novembro | 2015

**Ação:** Apresentação da CSST/SMOV e entrega de folder

**Objetivo:** Apresentar a CSST/SMOV aos funcionários

**Parceria:** Supervisores DIP, DCVU e Coordenação Administrativa

**Local:** Smov Sede e Zonais: DCVU, DIP, DCMP

**Público alvo:** Servidores da SMOV



# 2016

## Reuniões com áreas afins

Abril | 2016

**Ação:** Participação em reunião com a CSST/SMURB

**Objetivo:** Discutir assuntos comuns

**Local:** SMURB

Junho | 2016

**Ação:** Reunião com a CSST/SMURB e com o Corpo de Bombeiros

**Objetivo:** Orientação de como fazer uma simulação para a evacuação no prédio da SMOV em caso de incêndio

**Local:** Corpo de Bombeiros

## Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Maio | 2016

**Ação:** Participação de palestra: Saúde mental no trabalho

**Objetivo:** Promover debate sobre o tema na secretaria

**Palestrante:** Claudia Magnus – Psicóloga (Secretaria Estadual de Saúde)

**Realizador:** CSST/SMURB

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMOV e SMURB



## Campanhas | Informativos

Abril | 2016

**Ação:** Distribuição de folder

**Objetivo:** Orientar sobre a importância do preenchimento da NAT e CAT

**Estratégia:** Envio de folder via e-mail

**Parceria:** Assessoria de Comunicação/SMOV

**Local:** E-mail SMOV

**Público alvo:** Servidores da SMOV

## Demais ações

Abril | 2016

**Ação:** Verificação sobre fluxo de registros de acidentes de trabalho

**Objetivo:** Conhecer como funciona o fluxo das NATs e CATs

**Parceria:** EAA/SMOV

Maio | 2016

**Ação:** Envio de questionário sobre EPIs

**Objetivo:** Ver a real situação em cada Zonal da SMOV

**Local:** DIP, DCMP, DCVU, EPO/SMOV

Junho

**Ação:** Viva Mais – Postura e Alongamento

**Objetivo:** Sensibilizar os funcionários para a correção e a manutenção da postura adequada

**Parceria:** ASSEQVSM/SMA e SME

**Local:** Auditório SMOV

**Público alvo:** Servidores da SMOV



Setembro | 2016

**Ação:** Entrevista com servidores acidentados

**Objetivo:** Verificar com cada um dos acidentados em 2016 em que condições ocorreu o acidente de trabalho e criar estratégias para evitar futuros acidentes

**Local:** DIP/SMOV

2015

## Campanhas | Informativos

Outubro | 2015

**Ação:** Campanha Outubro Rosa

**Objetivo:** Conscientização dos servidores sobre os perigos do câncer de mama e a importância da prevenção e do autocuidado

**Estratégia:** Espaço na reunião de equipe, distribuição de fitinhas rosas e luzes rosas na secretaria

**Local:** SMPEO

**Público alvo:** Servidores da SMPEO



Novembro | 2015

**Ação:** Campanha Novembro Azul

**Objetivo:** Conscientização dos servidores sobre os perigos do câncer de próstata e a importância da prevenção e do autocuidado

**Estratégia:** Espaço na reunião de equipe, distribuição de fitinhas azuis e luzes azuis na secretaria

**Local:** SMPEO

**Público alvo:** Servidores da SMPEO

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Informativos sobre SST

**Objetivo:** Pautar o tema saúde e segurança no trabalho junto aos servidores da SMPEO

**Estratégia:** Campanha virtual

**Parceria:** Assessoria de Comunicação – SMPEO

**Local:** E-mail SMPEO

**Público alvo:** Servidores da SMPEO

## Demais ações

Março | 2015

**Ação:** Ginástica Laboral (ao longo do ano)

**Objetivo:** Promoção à saúde

**Estratégia:** Intervalos para a realização de ginástica laboral no meio das manhãs e tardes com servidores interessados

**Parceria:** Servidora Kátia Berti

**Local:** SMPEO

**Público alvo:** Servidores da SMPEO



**2016**

## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Realização de oficina: Chega de Lixo - DMLU

**Parceria:** Serviço Socioambiental - DMLU

**Local:** Sala reuniões SMPEO

**Público alvo:** Servidores da SMPEO



## Demais ações

Março | 2016

**Ação:** Ginástica Laboral (ao longo do ano)

**Objetivo:** Promoção à saúde

**Estratégia:** Intervalos para a realização de ginástica laboral no meio das manhãs e tardes com servidores interessados

**Parceria:** Servidora Kátia Berti

**Local:** SMPEO

**Público alvo:** Servidores da SMPEO



2015

Inspeções | Visitas

Janeiro | 2015

**Ação:** Inspeção inicial aos locais de trabalho

**Objetivo:** Reconhecimento da área de atuação da CSST/SMS e avaliação das condições dos locais de trabalho encaminhando sugestões de adequação e melhorias ao gestor

**Local:** SMI UBS, ESF, Centro de Saúde, HPS e PACS

**Público alvo:** Servidores da SMS

## 2016

### Reuniões com áreas afins

Março | 2016

**Ação:** Reunião com a Gerência distrital em saúde

**Objetivo:** Discutir sobre eventos que estavam colocando em risco a vida dos servidores

**Local:** Centro de Saúde IAPI

**Público alvo:** Servidores da SMS

### Inspeções | Visitas

Março | 2016

**Ação:** Vistorias aos locais de trabalho

**Objetivo:** Atendimento a solicitação demandada para verificar o local e as condições de trabalho

**Local:** Emergência do Hospital de Pronto Socorro, Centro de Saúde Bom Jesus, UBS Vila dos Comerciantes, Odontologia do Postão da Cruzeiro, Centro de Saúde Camaquã e Residencial Terapêutico Nova Vida

**Público alvo:** Servidores da SMS

## Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Maio | 2016

**Ação:** Participação no III CONAST

**Objetivo:** Debater Segurança e Saúde do Trabalho no Serviço Público

**Estratégia:** Palestras

**Local:** Plenário Ana Terra

Julho | 2016

**Ação:** Participação em curso básico de prevenção de incêndio

**Objetivo:** Para capacitar e atualizar os membros da CSST/SMS

**Local:** CS Santa Marta e Hospital Materno Infantil Presidente Vargas

Setembro | 2016

**Ação:** Realização de Seminário: Repensando os Processos de Trabalho e a Saúde Mental do Trabalhador

**Objetivo:** Criar um espaço de discussão e socialização do tema processo de trabalho e saúde mental

**Parcerias:** Casa dos Conselhos, GS/SMS, ASSECOM/SMS e Água Mineral Sarandi

**Local:** Casa dos Conselhos

**Público alvo:** Servidores SMS



**Ação:** Participação no II Seminário Estadual Intersectorial de Promoção da Vida e Prevenção do Suicídio

**Objetivo:** Capacitar a rede intersectorial e multidisciplinar para a prevenção, diagnóstico e tratamentos destas ocorrências

**Local:** Auditório do Ministério Público Estadual

**Ação:** Participação no I Encontro de políticas de Proteção à Infância e Adolescência: uma responsabilidade de todos nós

**Objetivo:** Fortalecimento e capacitação da rede de proteção da infância e adolescência

**Local:** Hospital Materno Infantil Presidente Vargas

### III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** I Encontro da CSST/SMS com a equipe da Divisão de Saúde do Trabalhador DMEST - SMARH

**Objetivo:** Troca de saberes, experiências e informações

**Parceria:** Divisão de Saúde do Trabalhador - SMARH

**Local:** Departamento de Perícia do Estado do RS

## Demais ações

**Ação:** Projeto Postura e Alongamento –  
Promovendo Hábitos Saudáveis

**Parceria:** ASSEQVSM/SMA

**Local:** HPS, CS IAPI e Posto Camaquã



Agosto | 2016

**Ação:** Audiência no Ministério Público do  
Trabalho

**Objetivo:** Explicar as ações da PMPA  
em saúde e segurança no trabalho,  
devido a grande demanda de ações ao  
ministério público sobre questões de  
saúde mental

**Parceria:** Gerencia de Acompanhamento  
Funcional

**Local:** Ministério Público do Trabalho

Novembro

**Ação:** Participação em palestra: VIVA  
MAIS – Desenvolvendo a sabedoria  
interior: O poder que existe em você

**Realização:** ASSEQVSM/SMA

**Local:** Auditório SMA

---

Secretaria Municipal de Segurança

---

2015

II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Programa de Ginástica Laboral

**Educador:** Sérgio Luis Silveira

**Local:** Sede SMSEG

**Publico alvo:** Servidores da SMSEG



**2016**

## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Programa de Ginástica Laboral

**Educador:** Sérgio Rodrigues –  
Professor de Educação Física  
(SMSEG)

**Local:** Sede SMSEG

**Público alvo:** Servidores da SMSEG



**2015**

Inspeções | Visitas

Setembro | 2015

**Ação:** Verificação de fiações elétricas e redes hidráulicas

**Objetivo:** Melhoria dos ambientes de trabalho

**Local:** SMTUR

**Público alvo:** Servidores SMTUR

Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Abril | 2015

**Ação:** Oficina Chega de Lixo - DMLU

**Objetivo:** Qualificar a Coleta Seletiva na SMTUR

**Palestrante:** Gisane Gomes

**Parceria:** DMLU

**Local:** Serviço de Assessoria

Socioambiental – DMLU e SMTUR

## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Projeto Coleta Seletiva de Lixo e Blitz nos locais de trabalho

**Objetivo:** Conscientizar sobre a importância da correta separação de lixo

**Estratégia:** Passar de sala em sala com material (lixeira e cartela informativa).

Ação inspirada na oficina do DMLU

**Local:** SMTUR

**Público alvo:** Servidores da SMTUR

## 2016

### Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Setembro | 2016

**Ação:** Realização de Palestra: Terapias Naturais Complementares

**Objetivo:** Para conhecimento dos servidores e para ajuda na investigação de glicose alta e pressão

**Palestrante:** Daiane Benites

**Parceria:** Hospital Divina Providência

**Local:** Auditório SMTUR

**Público alvo:** Servidores SMTUR

## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Relações/Violência no Trabalho

**Estratégia:** Aplicação de questionário e exposição de cartazes

**Local:** Sede SMTUR

**Publico alvo:** Servidores da SMTUR



### Demais ações

Setembro | 2016

**Ação:** Danças Circulares

**Objetivo:** Relaxamento e vínculo entre os servidores

**Facilitadora:** Rosângela Gomes Schneider

**Local:** Auditório SMTUR

**Público alvo:** Servidores SMTUR



**Ação:** Passeio no Ônibus Linha Turismo

**Local:** Ônibus Linha Turismo

**Público alvo:** Servidores SMTUR

2015

Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Julho | 2015

**Ação:** Realização de palestra:  
Procedimentos de primeiros socorros  
**Objetivo:** Treinar e apresentar  
procedimentos de primeiros socorros  
**Parceria:** SAMU  
**Local:** SMURB  
**Público alvo:** Servidores SMURB



**Ação:** Realização de palestra: Empatia, a competência do século

**Objetivo:** Promover o debate sobre empatia

**Palestrante:** Semadar Jardim Marques – (SMA)

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB



## Campanhas | Informativos

Junho | 2015

**Ação:** Criação de Painel Informativo CSST

**Objetivo:** Divulgação das ações CSST e demais assuntos sobre saúde

**Parcerias:** SMA, SMS e SIMPA

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB



## II Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2015

**Ação:** Elaboração de folder com apresentação e atividades da CSST

**Objetivo:** Divulgação da Gestão 2015/2017 e II Semana de SST

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB

### Demais ações

Janeiro | 2015

**Ação:** Atualização do relatório de Inspeção do MPT no prédio

**Objetivo:** Verificar se houve alguma melhora ou piora nas condições levantadas anteriormente

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB

Junho | 2015

**Ação:** Acompanhamento de perícia do MPT

**Objetivo:** Acompanhar perito na vistoria das condições de habitabilidade e higiene dos andares ocupados pela SMURB

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB

**Ação:** Acompanhamento de perícia do Tribunal Regional do Trabalho – TRT 4

**Objetivo:** Acompanhar processo judicial de servidor em relação a percepção de insalubridade

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB

Novembro | 2015

**Ação:** Levantamento de EPI's

**Objetivo:** Viabilizar aquisição conjunta de EPI's

**Parceria:** EPT/SMS

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB

Dezembro | 2015

**Ação:** Envio de memorandos ao GS/SMURB

**Objetivo:** Oficializar a comunicação de problemas identificados e solicitar providências

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB

# 2016

## Reuniões com áreas afins

Janeiro | 2016

**Ação:** Reunião sobre ar condicionado

**Objetivo:** Obter informações do GS quanto às providências pretendidas sobre o não funcionamento do ar

**Parceria:** GS/SMURB

**Local:** SMURB

Junho | 2016

**Ação:** Reunião com a CSST/SMOV e com o Corpo de Bombeiros

**Objetivo:** Orientação de como fazer uma simulação para a evacuação no prédio da SMOV em caso de incêndio

**Local:** Corpo de Bombeiros

## Inspeções | Visitas

Setembro | 2016

**Ação:** Levantamento da situação das saídas de incêndio

**Objetivo:** Encaminhar ao GS solicitação quanto à retificação e desobstrução das saídas

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB

## Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Maio | 2016

**Ação:** Realização de palestra: Saúde mental no trabalho

**Objetivo:** Promover debate sobre o tema na secretaria

**Palestrante:** Claudia Magnus – Psicóloga (Secretaria Estadual de Saúde)

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores SMURB e SMOV



**Ação:** Participação no III CONAST

**Objetivo:** Debater Segurança e Saúde do Trabalho no Serviço Público

**Estratégia:** Palestras

**Local:** Plenário Ana Terra

Setembro | 2016

**Ação:** Participação no curso RT 14

**Estratégia:** Curso promovido pela EGP em dois dias no prédio

**Local:** SMOV



## III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** Pesquisa de Avaliação Inicial dos Ambientes de Trabalho

**Objetivo:** Qualificar e quantificar os principais problemas enfrentados pelos servidores em seus ambientes de trabalho

**Estratégia:** A partir do formulário fornecido pela SMA (GR), foram detalhadas outras questões dentro da realidade da SMURB

**Local:** Via Google Formulários

**Público alvo:** Servidores SMURB



Logo do CSSTs (Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho) com ícones de saúde, segurança, trabalho e acessibilidade.

### Colegas da SMURB

A COMISSÃO DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO – CSST/SMURB vai aplicar na Secretaria a **PESQUISA DE AVALIAÇÃO INICIAL**.

Trata-se de um questionário com questões relativas às condições, organização do trabalho, à saúde física e mental dos nossos servidores.

O objetivo principal é ter um levantamento das satisfações e das insatisfações dos colegas que sirva de base para futuras mudanças, trazendo bem estar e valorização profissional aos servidores.

Na III SEMANA SAÚDE DO SERVIDOR, de **07 a 11 de novembro**, os questionários serão disponibilizados através de um link que será enviado por e-mail a todos os servidores, para que possam responder on-line.

O questionário será completamente Anônimo, constando apenas o nome da Supervisão e o andar ao qual o servidor exerce suas atividades.

**Contamos com a colaboração de todos.**



## Demais ações

Fevereiro | 2015

**Ação:** Acompanhamento de processo no MPT sobre as condições do ambiente de trabalho

**Objetivo:** Endossar o processo que já corre no MPT sobre o prédio

**Local:** Ministério Público do Trabalho

**Público alvo:** Servidores SMURB

**Ação:** Viva Mais – Postura e Alongamento

**Objetivo:** Estimular a prática do alongamento visando saúde

**Parceria:** ASSEQVSM/ SMA e SME

**Local:** SMURB

**Público alvo:** Servidores da SMURB



## 4.2.20 CSST/PGM

---

### Procuradoria-Geral do Município

---

2016

### Capacitações | Palestras | Seminários | Eventos

Agosto | 2016

**Ação:** Posse da CSST/PGM –  
2016/2017 (Primeira Gestão)

**Objetivo:** Instalar a primeira CSST da  
PGM

**Local:** Auditório SMA



## Inspeções | Visitas

Novembro | 2016

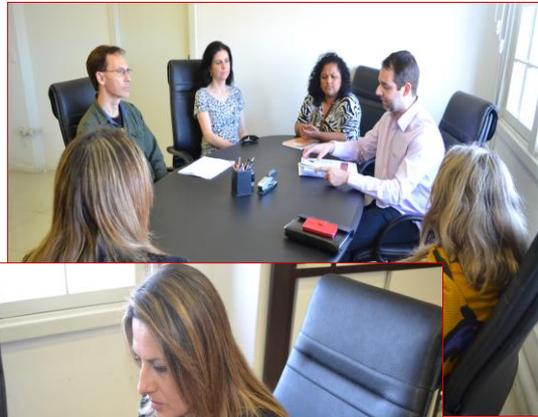
**Ação:** Apresentação da Comissão às Equipes da PGM

**Objetivo:** Divulgação e esclarecimento sobre a atuação da CSST

**Estratégia:** Visitas aos locais de trabalho

**Local:** Nas três unidades da PGM (Ed. Intend. José Montaury, Siqueira Campos, 1171 e Foro Central)

**Publico alvo:** Servidores da PGM



**Ação:** Inspeção inicial

**Objetivo:** Levantar informações para subsidiar a elaboração do plano de ação da CSST/PGM

**Estratégia:** Aplicação de questionário abordando as condições gerais dos ambientes e relações de trabalho

**Local:** Nas três unidades da PGM (Ed. Intend. José Montaury, Siqueira Campos, 1171 e Foro Central)

**Publico alvo:** Servidores da PGM

# III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho

Novembro | 2016

**Ação:** CSST/PGM Orienta

**Objetivo:** Conscientizar os servidores sobre temas relacionados à SST

**Estratégia:** Campanha virtual

**Parceria:** Assessoria de Comunicação

– PGM

**Local:** E-mail PGM

**Público alvo:** Servidores da PGM

**CSST ORIENTA**

Muitas vezes, ações simples podem evitar diversos problemas. Prevenir e saber como agir corretamente são tão importantes quanto saber apagar incêndios. Fique atento às seguintes informações:

### PREVENÇÃO CONTRA INCÊNDIOS

Não faça uso de instalações elétricas autorizadas: esta é uma das principais causas do incêndio. Se a corrente elétrica estiver acima do que a fiação suporta, ocorrerá superaquecimento dos fios, podendo dar início a um incêndio. Para evitar isso, não ligue mais de um aparelho por tomada e não faça ligações elétricas provisórias.

Desligue aparelhos elétricos ao sair e superaquecimento dos aparelhos elétricos decorado em funcionamento, que atingido temperaturas de fácil combustão, podem provocar incêndio.

Não fume em locais proibidos e tenha cuidado com a destinação de bagagens e fósforos: cigarros e fósforos jogados sem cuidado podem contribuir a queimar sem serem percebidos e, com frequência, só são descobertos quando o incêndio já se iniciou. Não jogar bagagens e fósforos no poço do elevador, pois pode provocar incêndios rapidamente.

### EM CASO DE INCÊNDIO

Ao ouvir o alarme ou perceber indícios de incêndio, procure manter a calma e sair do prédio imediatamente. Nunca volte atrás, mesmo que tenha esquecido alguma coisa. Não puxe a sua vida em risco (ou a de outras pessoas) só para salvar objetos de valor. O maior valor é, sem dúvida, a vida.

Desça pelo lado direito da escada, pois além de ajudar na organização da descida, facilitará o trabalho dos Bombeiros.

Se perceber presença de fumaça, cubra o nariz com pano molhado.

Ative os Bombeiros.

Ative os colegas que possuem Treinamento de Prevenção e Combate a Incêndios e poderão auxiliar nos procedimentos e atender os princípios de incêndio de forma a diminuir sua propagação e danos até a chegada do socorro especializado: Adriano Pereira dos Santos, Anderson Martins da Silveira, Andréa Trachmann Viegas, Carlos Antônio Chaves, Carlos Rafael Batista Santos, Claudio Renato Pinto Dias Junior, Daniela Barbosa, Giovanni Rodrigues da Silva, Cláudio Alfredo Ribeiro, Maria Em Candeia Marques, Michelis Mendes de Almeida, Tereza Tereza Soares da Rosa, Paulo Ricardo Lima, Rodrigo da Silva Polcarpo, Ronaldo Carmo Bulfin, Tatiana Porto Ramos.

### Escadas

Novos corredores possuem iluminação de emergência e as escadas são protegidas com portas corta-fogo. Em caso de incêndio, a energia elétrica é cortada e o balcamento para saída do prédio deve ser feito por meio desta iluminação.

As portas corta-fogo de acesso às escadas devem ser mantidas sempre fechadas.

Nos corredores de todos os andares encontram-se os dispositivos de alarme e Extintores de Incêndio Portáteis.

O Acionador Manual de Alarme de Incêndio - Chave Verde possui uma película protetora para não tocar nele ou retirá-lo sem antes acionar o sinal. Depois de acionado, o sinal deve ser substituído.

De preferir utilizar o extintor para apagar princípio de incêndio, segure-o na posição vertical e puxe o pino de segurança. Ative o aparelho e, aproximadamente, 3 metros de distância e aponte para o foco do fogo.

Atenção: nunca utilize extintor de Água em instalações elétricas.

Chame os bombeiros de fogo para avaliação adequada do extintor.

CSST | III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho | Diferentes ideias sobre a prevenção e o bem estar do servidor.

## 5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em relação aos períodos abordados, pode-se registrar que as contribuições tanto das CSSTs em seus órgãos de vínculo quanto do GR/CSSTs para a construção de uma cultura de saúde e segurança no contexto municipal vem se afirmando positivamente. Isso pode ser evidenciado em iniciativas como:

- Constituição de CSSTs em 22 órgãos municipais;
- Realização de reuniões ordinárias e extraordinárias do GR/CSSTs, com participação de grande parte das representações de CSSTs às reuniões;
- Reformulação do Decreto vigente, apresentando minuta para qualificar os procedimentos para constituição de CSSTs;
- Participação de membros do GR/CSSTs em grupo de trabalho que apresentou a sugestão de 2 (dois) Projetos de Lei que tem por objetivo atender as questões relativas à matéria de Saúde e Segurança no Trabalho dos servidores públicos estatutários da prefeitura;
- Realização de capacitações para membros de comissões e para servidores de RHs da prefeitura, sensibilizando-os para a temática de saúde e segurança no trabalho;
- Participação da coordenação do GR/CSSTs e/ou de membros delegados pelas CSSTs em reuniões e demais interlocuções com áreas afins, como por exemplo: reuniões de trabalho com o SRH/SMA, solicitando e subsidiando proposta de Cartilha de Acidentes de Trabalho; participação em reuniões do Condomínio Intendente Montauray, dentre outros;
- Realização das II e III Semanas de Saúde e Segurança no Trabalho, contando com seminários, oficinas, palestras, e demais ações locais, com participação crescente de membros de CSSTs e demais servidores municipais;

- Participação de CSSTs na Homenagem aos Servidores Municipais por tempo de serviço, demarcando a importância das comissões e estimulando a participação;
- Realização de vídeo sobre as comissões e inserção de link específico no site da SMA, e de divulgação pelo youtube do VII Seminário de SST, pela ASSECOM/SMA, além da repercussão das ações em revista especializada em SST de circulação nacional, e revista de associação de servidores;
- Interlocução com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS, visando estabelecer a possibilidade de parceria institucional através do Curso Técnico em Segurança do Trabalho, para execução de projetos voltados à qualificação das ações das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho;
- Realização de ações, pelas CSSTs: inspeções sobre as condições e ambientes de trabalho; execução de levantamentos (pesquisas) com os servidores; palestras sobre temas como saúde mental, ergonomia, PPCI, reuniões com os gestores dos respectivos órgãos, interlocução com áreas ou instituições afins para estabelecer parcerias, dentre outras.

Porém, concomitantemente a estas realizações também é possível verificar a necessidade de aperfeiçoamento de questões que envolvem, especialmente: a) Uma ampliação de protagonismo das CSSTs com relação às decisões que envolvem os sistemas de saúde, a qualificação do fluxo de acidentes de trabalho e a melhoria nos ambientes e processos; b) Garantia de capacitação continuada de servidores no tema SST, implantando Programa específico que abarque as necessidades gerais e específicas de conhecimento e informação em SST a partir da diversidade das realidades de trabalho que compõem a prefeitura.

Especificamente no que tange ao desafio para a composição das novas CSSTs em 2017, para que esse processo tenha êxito é preciso que ocorra a

crescente participação dos servidores, cada vez mais ativos e atuantes. Isto requer seguir fortalecendo e consolidando as lideranças das comissões, e dinamizar cada vez mais as atividades das CSSTs através da materialização das suas competências. É necessário também efetivamente aprofundar o conhecimento de qualidade de vida, entre servidores e gestores, disseminando o entendimento de questões como: O que é saúde e segurança no trabalho? O que é saúde e segurança aplicada ao serviço público? Com o quê as CSSTs podem contribuir neste contexto?

Aprofundar esse olhar sobre as condições e a organização do trabalho irá aproximar as lógicas da produtividade com a maior preservação da saúde e segurança dos sujeitos que produzem este trabalho. E isto certamente se traduzirá em melhores resultados do serviço público voltado aos cidadãos.

## 6 ANEXOS

### **ANEXO 1 – DECRETO Nº 18.158, DE 8 DE JANEIRO DE 2013**

**Institui em cada Secretaria, Departamento e Instituição autárquica do Município de Porto Alegre uma Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho (CSST).**

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, no uso das atribuições que lhe confere os incisos II e IV do artigo 94 da Lei Orgânica do Município, D E C R E T A:

#### **CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 1º Fica instituída no âmbito de cada Secretaria, Departamento e Instituição autárquica uma Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho (CSST), que se regerá conforme as disposições deste Decreto.

Art. 2º A CSST tem por função o desenvolvimento de atividades de prevenção de doenças e acidentes no trabalho e de melhoria das condições ambientais de trabalho, indistintamente a todos os servidores públicos municipais.

Art. 3º À CSST serão reservadas dependências e instalações junto à Secretaria, ao Departamento e à Instituição autárquica para o exercício de suas funções.

Art. 4º A CSST será de caráter paritário, compondo-se de representantes eleitos majoritariamente pelos servidores e de escolhidos pela Administração pública, para mandato de 2 (dois) anos.

§ 1º O quantitativo de representantes é o estabelecido no Anexo Único deste Decreto.

§ 2º Os representantes serão eleitos e escolhidos dentre os servidores detentores de cargo de provimento efetivo.

§ 3º A escolha pela Administração pública deverá preferir servidores de locais onde não haja concorrente à eleição.

§ 4º A Administração pública, dentre os escolhidos, especificará os representantes titulares e suplentes.

## CAPÍTULO II DA COMISSÃO DE SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

### Seção I Das Atribuições

Art. 5º Cabe à CSST:

I – verificar, por iniciativa própria ou por provocação, e apontar, aos órgãos responsáveis, as situações de trabalho potencialmente nocivas à saúde e ao bem-estar dos servidores, propondo medidas preventivas ou corretivas para eliminar ou neutralizar os riscos;

II – participar da investigação das causas e conseqüências das doenças e dos acidentes no trabalho e da proposição de medidas corretivas para a solução dos problemas identificados, acompanhando a execução até sua finalização;

III – propor plano de trabalho que possibilite a ação preventiva na solução de problemas de saúde e segurança no trabalho;

IV – realizar avaliação do cumprimento das metas fixadas em seu plano de trabalho e discutir as situações de risco identificadas;

V – participar da implementação e do controle da qualidade das medidas de prevenção nos locais de trabalho;

VI – quando verificar atividade que considere haver risco grave e iminente à saúde e segurança, informar preventiva e imediatamente os envolvidos e o responsável pela atividade e formalizar o apontamento por escrito à chefia imediata, com cópia ao órgão responsável pela gestão da área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal;

VII – promover a sensibilização e o interesse dos servidores para a prevenção de doenças e acidentes no trabalho por meio de orientações educativas e com estímulos à adoção de comportamentos preventivos;

VIII – organizar encontros de servidores para tratar de assuntos sobre a prevenção de doenças e acidentes no trabalho;

IX – participar de programas e projetos institucionais de prevenção na área de saúde e segurança, bem como do seu desenvolvimento e implementação;

X – desenvolver programas de capacitação continuada na área de saúde e segurança no trabalho;

XI – promover, anualmente, em conjunto com as demais CSSTs e com o órgão responsável pela gestão da área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal, a Semana Municipal de Prevenção de Acidentes no Trabalho;

XII – elaborar o mapa de riscos com a participação dos servidores da área de trabalho e com a assessoria do órgão responsável pela gestão da área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal;

XIII – divulgar e promover o cumprimento das normas, bem como cláusulas de acordos e convenções coletivas de trabalho, relativas à saúde e segurança no trabalho;

XIV – receber e manter sob sua guarda uma das vias da Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT) e da Notificação de Acidente de Trabalho (NAT);

XV – acompanhar o técnico de segurança no trabalho nos trâmites e procedimentos administrativos dos fluxos das CATs e NATs;

XVI – declarar a perda de mandato de membro, nos termos deste Decreto, assegurada a ampla defesa; e

XVII – elaborar seu Regimento Interno.

## Seção II Dos Representantes

Art. 6º É assegurada aos representantes, independentemente de autorização e desde que preservada a promoção da proteção dos interesses coletivos a que se destina, a atuação nas atividades da respectiva CSST, sendo vedada qualquer interferência em seu funcionamento.

§ 1º Os representantes, desde a nomeação, disporão de até quatro horas semanais do regime de trabalho para a realização das atividades ordinárias.

§ 2º Sempre que solicitado, deverá ser apresentado comprovante de comparecimento às atividades, ordinárias e extraordinárias, da Comissão.

Art. 7º A partir da publicação dos resultados do processo eleitoral e até um ano depois do término do mandato, os representantes não poderão ser movimentados, relotados ou exonerados “ex officio”, salvo, por ordem do Prefeito, para atender interesse público relevante ou no caso de decisão condenatória com trânsito em julgado pela prática de falta grave.

Art. 8º O suplente, no caso de impedimento ou ausência transitórios, substituirá e, no caso de vaga, sucederá o titular, segundo ordem decrescente de votos ou de indicação.

Art. 9º Perderá o mandato o titular ou substituto que:

I – deixar de comparecer a 3 (três) reuniões, consecutiva ou alternadamente e sem substituição, exceto se em gozo de licença prevista no Estatuto dos Servidores Públicos do Município; ou

II – se exonerar ou for exonerado do cargo público.

Parágrafo único. A exceção referida no inc. I deste artigo, caso ultrapasse 3 (três) meses, não se aplica ao licenciado:

I – para exercer outro cargo público fora do Poder Executivo municipal;

II – para tratar de interesses particulares; e

III – para acompanhar cônjuge.

Art. 10. O exercício efetivo das atividades da CSST constituirá serviço público relevante e não enseja remuneração.

### Seção III Das Reuniões

Art. 11. Em reunião, a CSST terá poderes para discutir e resolver sobre todo e qualquer assunto de sua incumbência, obedecidas às disposições deste Decreto.

Art. 12. Poderá haver reuniões ordinárias e extraordinárias.

Art. 13. A reunião marcada será transferida para o primeiro dia útil subsequente, quando no dia em que recair não houver, por qualquer causa, expediente ou for este encerrado antes da hora normal.

Art. 14. A presidência será exercida pelo servidor eleito com o maior número de votos e os demais cargos:

I – de Vice-presidente, exercido por um dos membros escolhidos pela Administração pública, à sua indicação; e

II – de Secretário, exercido por um dos membros, à indicação da Comissão.

Parágrafo único. Na recusa à presidência ou sendo o terceiro mandato subsequente, seguir-se-á a ordem decrescente de votos.

Art. 15. A reunião ordinária acontecerá 1 (uma) vez por mês durante o horário de expediente.

Parágrafo único. O Presidente, tão logo possível depois da sua posse, fixará o calendário anual das reuniões ordinárias, informando ao respectivo Secretário Municipal, Diretor de Departamento, Diretor-Geral de Autarquia ou Presidente de Fundação.

Art. 16. O Presidente, motivadamente, poderá convocar reunião extraordinária, declarando o assunto a discutir, observado o seguinte:

- I – denúncia de situação de risco grave e iminente;
- II – ocorrência de acidente de trabalho grave ou fatal; e
- III – solicitação expressa de uma das representações.

Parágrafo único. A convocação deverá acontecer com antecedência mínima, comprovada, de 24 (vinte e quatro) horas, salvo disposição expressa dos titulares em contrário.

Art. 17. Das reuniões o Secretário lavrará ata a qual conterá data, hora e local de sua realização, o ocorrido, as situações e questões analisadas e deliberadas e a identificação dos membros presentes, que a subscreverão, remetendo cópia do documento à área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal.

Art. 18. As decisões da CSST serão tomadas por maioria dos votos dos titulares, presente a maioria absoluta.

#### Subseção I Das Convenções de Ações

Art. 19. Os Presidentes, ou outro membro delegado, um representante de cada área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal e um representante de cada área da Secretaria Municipal de Administração (SMA) envolvida com os assuntos de saúde, desenvolvimento e qualidade de vida, comporão o Grupo de Representantes das CSSTs para fins de assessoria, consultoria, análise e proposição de diretrizes de gestão na área de saúde e segurança no trabalho.

§ 1º A nominata do grupo e de sua coordenação será publicada por ato do Secretário Municipal de Administração.

§ 2º As reuniões acontecerão, no mínimo, quinzenalmente por convocação do coordenador.

Art. 20. As CSSTs das Administrações Direta e Indireta do Município reunir-se-ão 1 (uma) vez semestralmente para convenção de ações.

Parágrafo único. Caberá à área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal da Administração Direta a convocação, designando data, hora e local da reunião.

## CAPÍTULO III DO PROCESSO ELEITORAL

### Seção I Das Disposições Gerais

Art. 21. O processo eleitoral terá início em cada Secretaria Municipal, Departamento e Instituição autárquica com a constituição da Comissão Eleitoral.

Art. 22. São condições de elegibilidade:

I – o pleno exercício dos direitos políticos;

II – o registro eleitoral no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data de publicação do regulamento das eleições; e

III – a lotação respectiva na Secretaria Municipal, no Departamento ou na Instituição autárquica.

Parágrafo único. Os integrantes da Comissão Eleitoral são inelegíveis.

Art. 23. São eleitores todos os servidores públicos municipais detentores de cargo e emprego públicos e os municipalizados.

Parágrafo único. O eleitor será admitido a votar com a apresentação à Comissão Eleitoral de documento oficial de identidade com foto.

Art. 24. À Comissão Eleitoral será disponibilizado o necessário para a realização do processo eleitoral.

### Seção II Da Comissão Eleitoral

Art. 25. A cada Secretaria Municipal, Departamento e Instituição autárquica corresponde uma Comissão Eleitoral.

Art. 26. A Comissão Eleitoral será composta por 3 (três) representantes da Administração pública e 3 (três) dos servidores municipais.

§ 1º O Presidente da CSST comunicará, formalmente e por escrito, ao Secretário Municipal, ao Diretor de Departamento, ao Diretor-Geral de Autarquia ou Presidente de Fundação, até no máximo o final da primeira quinzena do mês de abril, os representantes dos servidores na Comissão Eleitoral.

§ 2º A Administração pública, no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento da comunicação referida no § 1º deste artigo, indicará os seus representantes.

Art. 27. O Secretário Municipal, o Diretor de Departamento, o Diretor-Geral de Autarquia e o Presidente de Fundação, até, no máximo, final da primeira quinzena do mês de abril e por meio de edital, fará publicar no Diário Oficial Eletrônico de Porto Alegre (DOPA-e) a nominata da Comissão Eleitoral e o regulamento das eleições.

Parágrafo único. Os integrantes da Comissão Eleitoral ficarão, pelo tempo necessário, dispensados de suas atividades funcionais para a realização do processo eleitoral.

#### Subseção I Das Atribuições

Art. 28. Cabe à Comissão Eleitoral:

I – organizar e realizar todo o processo eleitoral;

II – receber o requerimento de registro eleitoral;

III – decidir pelo registro eleitoral, nos termos deste Decreto;

IV – publicar, no DOPA-e, edital com os nomes dos candidatos, até, no máximo, o final da segunda quinzena do mês de maio;

V – receber os votos;

VI – contar os votos válidos entre os quais se incluem os em branco;

VII – declarar nulo os votos assim considerados por este Decreto;

VIII – proclamar os eleitos, titulares e suplentes, segundo ordem decrescente de votos; e

IX – publicar, no DOPA-e, o resultado do pleito.

§ 1º O recebimento e a contagem dos votos ocorrerão em sessão pública e em horário normal de expediente.

§ 2º As cédulas de voto serão examinadas e lidas em voz alta por um dos componentes da Comissão.

§ 3º Após fazer a declaração do voto em branco ou nulo e antes de ser anunciado o seguinte, será apostado na cédula uma indicação ostensiva com a expressão "em branco" ou "nulo", além da rubrica do presidente da Comissão.

§ 4º Considerar-se-ão eleitos os candidatos que obtiverem maioria de votos, excluídos os em branco e os nulos.

§ 5º Para efeito de desempate, considerar-se-á o candidato com maior tempo de serviço na lotação.

Art. 29. Serão nulas as cédulas:

I – que não sejam as emitidas pela Comissão Eleitoral;

II – quando a assinalação estiver colocada de forma que torne duvidosa a manifestação da vontade do eleitor; e

III – com votos dados a candidatos inelegíveis ou não registrados.

### Seção III Da Eleição

Art. 30. A eleição dos membros da CSST realizar-se-á na primeira quinzena do mês de junho do ano de término dos mandatos vigentes.

Art. 31. Não se verificando a participação de, no mínimo, 30% (trinta por cento) dos eleitores, a Comissão Eleitoral reunir-se-á em sessão pública para, por maioria de seus membros, decidir pela realização de nova eleição ou considerar eleitos os candidatos mais votados.

Parágrafo único. Se não houver decisão pela maioria absoluta dos membros da comissão, renovar-se-á, em até 20 (vinte) dias depois, a eleição.

Art. 32. Constatadas irregularidades insanáveis no processo eleitoral, o Secretário Municipal, o Diretor de Departamento, o Diretor-Geral de Autarquia ou o Presidente de Fundação ordenará a renovação dos atos ou realização de nova eleição, no prazo de 20 (vinte) dias, contados da publicação da decisão.

Art. 33. Decidindo-se pela nova eleição, nos termos dos artigos 31 e 32 deste Decreto, os registros dos candidatos estarão automaticamente revalidados.

Art. 34. Os eleitos, os indicados e suas suplências serão nomeados por ato do respectivo Secretário Municipal, Diretor de Departamento, Diretor-Geral de Autarquia ou Presidente de Fundação no prazo de até dez dias contados da publicação do resultado do processo eleitoral.

Art. 35. Caso não seja concluído o processo eleitoral antes do término dos mandatos anteriores, estes ficam prorrogados até a posse dos novos representantes.

## Seção IV Da Posse

Art. 36. Os representantes da CSST tomarão posse na primeira quinzena do mês de agosto, em sessão pública da Comissão Eleitoral com a participação do Secretário Municipal, Diretor de Departamento, Diretor-Geral de Autarquia ou Presidente de Fundação.

Parágrafo único. É requisito para a posse a frequência, dentro dos 4 (quatro) anos anteriores ao pleito, a curso de capacitação e desenvolvimento sobre saúde e segurança no trabalho, promovido pela área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal.

### Subseção I Do Curso de Capacitação

Art. 37. O órgão responsável pela gestão da área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal, com o subsídio necessário fornecido pela SMA, promoverá, no período compreendido entre a segunda quinzena de junho e a primeira quinzena de julho, curso de capacitação e desenvolvimento sobre saúde e segurança no trabalho para os representantes da CSST, abordando, ao menos, os seguintes temas:

- I – gestão em saúde e segurança no trabalho;
- II – noções sobre as legislações relativas a saúde e segurança no trabalho;
- III – estudo do ambiente, princípios gerais de higiene no trabalho, bem como dos riscos originados do processo de trabalho;
- IV – noções sobre acidentes e doenças no trabalho;
- V – metodologia de investigação e análise de acidentes e doenças no trabalho;
- VI – equipamentos de proteção coletiva e individual;
- VII – organização da CSST e outros assuntos necessários ao seu exercício e cumprimento de suas das atribuições;
- VIII – combate a incêndios;
- IX – primeiros socorros;
- X – alcoolismo e drogadição; e
- XI – noções sobre as doenças sexualmente transmissíveis (DST) e medidas de prevenção.

§ 1º O curso de capacitação e a formação continuada serão realizados durante o horário normal de expediente.

§ 2º O subsídio a que se refere o “caput” deste artigo compreende o aporte necessário de pessoal e material para a consecução do curso de capacitação.

#### CAPÍTULO IV DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 38. Incumbe à área de Saúde e Segurança do Servidor Municipal informar semestralmente ao respectivo Secretário Municipal, Diretor de Departamento, Diretor-Geral de Autarquia ou Presidente de Fundação dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e do treinamento necessários.

Art. 39. Na Secretaria Municipal, no Departamento, na Instituição autárquica com mais de quatrocentos eleitores, a CSST poderá constituir subsidiárias na forma do seu Regimento Interno.

Art. 40. Nos locais onde não houver CSST, os integrantes da Comissão Eleitoral serão designados pelo Secretário Municipal, Diretor de Departamento, Diretor-Geral de Autarquia ou Presidente de Fundação.

Art. 41. Computar-se-ão os prazos, excluindo o dia do começo e incluindo o do vencimento.

Parágrafo único. Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil se o vencimento cair em feriado ou em dia em que:

I – não houver expediente;

II – o expediente for encerrado antes da hora normal.

Art. 42. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 43. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 44. Fica revogado o Decreto nº 14.705, de 5 de novembro de 2004.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, 8 de janeiro de 2013.

José Fortunati,  
Prefeito.

Elói Guimarães,  
Secretário Municipal de Administração.

Registre-se e publique-se.

Urbano Schmitt,  
Secretário Municipal de Gestão.

**ANEXO ÚNICO AO DECRETO Nº 18.158.**

<b>SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS</b>								
	até 50	de 51 a 100	de 101 a 300	de 301 a 500	de 501 a 1000	de 1001 a 2500	de 2501 a 5000	mais de 5001
<b>MEMBROS DA CSST:</b>								
<b>Efetivos</b>	1	2	4	6	8	10	12	14
<b>Suplentes</b>	1	2	4	6	8	10	12	14

**ANEXO 2 – CONTATO GRUPO DE REPRESENTANTES – GR/CSSTs**

**E-mail: [csstmpa@sma.prefpoa.com.br](mailto:csstmpa@sma.prefpoa.com.br)**

- Assessoria de Qualidade de Vida do Servidor Municipal - ASSEQVSM / SMA - Martha Fehlauer Lauermann - [martha@sma.prefpoa.com.br](mailto:martha@sma.prefpoa.com.br) - R. 1663
- Supervisão de Recursos Humanos – SRH/SMA – Circe Terezinha Flesch Velleda – [circe@sma.prefpoa.com.br](mailto:circe@sma.prefpoa.com.br) – R. 1354
- Equipe de Perícia Técnica - EPT / Gerência de Saúde do Servidor Municipal - GSSM / SMS – Artur Wolfenbuttel – [artur@sms.prefpoa.com.br](mailto:artur@sms.prefpoa.com.br) - R. 2923
- Equipe Técnica - SST DMLU – Nelson Ernani Santos Vivian – [nelsonv@dmlu.prefpoa.com.br](mailto:nelsonv@dmlu.prefpoa.com.br) - R. 6906

### **ANEXO 3 – CONTATOS CSSTs/PMPA**

#### **E-mails**

DEP:	Csst@dep.prefpoa.com.br
DMAE:	csst@dmae.prefpoa.com.br
DMLU:	csst@dmlu.prefpoa.com.br
FASC:	csst@fasc.prefpoa.com.br
GP:	csst@gp.prefpoa.com.br
PGM:	csst@pgm.prefpoa.com.br
SEDA:	csst@seda.prefpoa.com.br
SMA:	csstsma@sma.prefpoa.com.br
SMACIS:	csst@smacis.prefpoa.com.br
SMAM:	csst@smam.prefpoa.com.br
SME:	csst@sme.prefpoa.com.br
SMED:	saudeeseguranca@smed.prefpoa.com.br
SMF:	csst@smf.prefpoa.com.br
SMGL:	csst@smgl.prefpoa.com.br
SMIC:	csst@smic.prefpoa.com.br
SMOV:	SMOV-CSST@PMPA.AD
SMPEO:	csst@smpeo.prefpoa.com.br
SMS:	smscsst@sms.prefpoa.com.br
SMSEG:	smsegcsst@smseg.prefpoa.com.br
SMURB:	csstsmurb@smurb.prefpoa.com.br
TURISMO:	turismocsst@turismo.prefpoa.com.br
PREVIMPA:	previmpaCSST@previmpa.prefpoa.com.br

**ANEXO 4 – DECRETO Nº 19.446, DE 14 DE JULHO DE 2016.**

**Determina a realização de eleições unificadas das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho no âmbito da Prefeitura Municipal de Porto Alegre e prorroga o mandato de seus atuais membros na Secretaria Municipal de Educação (Smed), Secretaria Municipal de Acessibilidade e Inclusão Social (Smacis), Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico e Orçamento (SMPEO) e Secretaria Municipal da Fazenda (SMF).**

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, no uso das atribuições que lhe confere os incisos II e IV do artigo 94 da Lei Orgânica do Município, e considerando a necessidade de racionalização dos procedimentos que envolvem a constituição das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho (CSST) em âmbito municipal,

**D E C R E T A:**

Art. 1º Fica determinada a realização de eleições unificadas para constituição das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho (CSST), instituídas pelo Decreto 18.158, de 8 de janeiro de 2013, de no âmbito da Prefeitura de Porto Alegre no ano de 2017.

Art. 2º Ficam prorrogados os mandatos dos atuais membros das CSST, até a posse dos eleitos no pleito a ser realizado no ano de 2017, nas seguintes Secretarias:

I – Secretaria Municipal de Educação (Smed);

II – Secretaria Municipal de Acessibilidade e Inclusão Social (Smacis);

III – Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico e Orçamento (SMPEO);  
e

IV – Secretaria Municipal da Fazenda (SMF)

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, 14 de julho de 2016.

José Fortunati,

Prefeito.

Paulo Guimarães,

Secretário Municipal de Administração.

Cleci Maria Jurach,

Secretária Municipal de Educação.

Sinara Tozzi Missel,

Secretária Municipal de Acessibilidade

e Inclusão Social.

Izabel Christina Cotta Matte,

Secretária Municipal de Planejamento

Estratégico e Orçamento.

Jorge Luis Tonetto,

Secretário Municipal da Fazenda.

Registre-se e publique-se.

Urbano Schmitt,

Secretário Municipal de Gestão.

## ANEXO 5 - PORTARIAS DO GRUPO DE TRABALHO



# DIÁRIO OFICIAL PORTO ALEGRE

Órgão de Divulgação do Município - Ano XXI - Edição 5285 - Terça-feira, 28 de Junho de 2016.

**Divulgação:** Terça-feira, 28 de Junho de 2016. **Publicação:** Quarta-feira, 29 de Junho de 2016.

### EXECUTIVO PESSOAL

Portarias

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,

#### **Protocolo: 163834**

**DESIGNA** CIRCE TEREZINHA FLESCH VELLEDA, 54319.9 e MARTHA FEHLAUER LAUERMANN, 33140801, na condição de Coordenadoras, ambas da Secretaria Municipal de Administração; ARTUR WOLFFENBUTTEL, 45907.4, e MARCO ANTÔNIO FLORES SIMIONI, 47962.0, como Assessoria Técnica da Secretaria Municipal de Saúde; NELSON ERNANI SANTOS VIVIAN, 66423.9, Assessoria Técnica do Departamento Municipal de Limpeza Urbana; juntamente com JORGE LUIZ ARNT CONTE, 105663.8, da Secretaria Municipal de Urbanismo; ALEXANDRE AZAMBUJA COSTA, 1085239, da Secretaria Especial dos Direitos Animais; MORUPI ISHIY, 97204.9, da Secretaria Municipal de Turismo; PAULO ROGÉRIO DA SILVA, 47710.5, da Secretaria Municipal da Saúde; SANDRA MARIA DE SOUZA RODRIGUES, 760150, da Fundação de Assistência Social e Cidadania; ITAMARA DUTRA FLORES, 26028.1, do Departamento Municipal de Limpeza Urbana; MARCIA CARCUCHINSKI DA SILVA, 301209, da Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico e Orçamento; JOSE IVAN RODRIGUES DOS SANTOS, 34227301, da Secretaria Municipal de Educação; ANA MARIA MOREIRA COUTO, 44109.3, do Departamento de Esgotos Pluviais; THIAGO CARBONELL BARCELLOS, 1142763, da Secretaria Municipal de Governança Local; SOLANGE MARIA FURLANETTO, 20556701, da Secretaria de Esportes, Recreação e Lazer, na condição de representantes das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho - CSSTs dos respectivos órgãos, para comporem, nos termos do artigo 19 do Decreto 18.158/2013, o Grupo de Representantes das Comissões de Saúde e Segurança do Trabalho (CSSTs), a contar de 02 de setembro de 2014, até a data de 17 de setembro de 2015, através da Portaria 1424, de 14/06/2016.



# DIÁRIO OFICIAL PORTO ALEGRE

Órgão de Divulgação do Município -Ano XXI -Edição 5388 -Segunda-feira, 28 de Novembro de 2016.

**Divulgação:** Segunda-feira, 28 de Novembro de 2016. **Publicação:** Terça-feira, 29 de Novembro de 2016.

## EXECUTIVO PESSOAL

Portarias

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,

### **Protocolo: 177795**

DESIGNA MARTHA FEHLAUER LAUERMANN, 33140801, na condição de Coordenadora, pela Secretaria Municipal de Administração; CIRCE TEREZINHA FLESCH VELLEDA, 54319.9 como Assessoria Técnica da Secretaria Municipal de Administração; ARTUR WOLFFENBUTTEL, 45907.4, e MARCO ANTÔNIO FLORES SIMIONI, 47962.0, como Assessoria Técnica da Secretaria Municipal de Saúde; NELSON ERNANI SANTOS VIVIAN, 66423.9, Assessoria Técnica do Departamento Municipal de Limpeza Urbana; juntamente com ANDREA BERRATHER, 185891, da Secretaria Municipal de Urbanismo; ALINE BRUNING MONTEIRO, 1101188, da Secretaria Especial dos Direitos Animais; MORUPI ISHIY, 97204.9, da Secretaria Municipal de Turismo; VERA LUCIA CENTENO DE SOUZA, 326000, da Secretaria Municipal da Saúde; SANDRA MARIA DE SOUZA RODRIGUES, 760150, da Fundação de Assistência Social e Cidadania; ITAMARA DUTRA FLORES, 26028.1, do Departamento Municipal de Limpeza Urbana; MARCIA CARCUCHINSKI DA SILVA, 301209, da Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico e Orçamento; PAULO ALÉCIO MUHL, 556390, da Secretaria Municipal de Educação; ERNI GUILHERME KLUG, 24734.3, do Departamento de Esgotos Pluviais; ANA LUCIA VAZ DIAS, 483166, da Secretaria de Esportes, Recreação e Lazer; ALVARO LIMA VIEIRA, 1110616, da Secretaria Municipal do Meio Ambiente; CARLA ZAMBIASI, 825144, da Secretaria Municipal de Administração; SONIA BARRETO SOUZA, 1073303, do Gabinete do Prefeito; ANELISE SCHUCH, 728667, do Departamento Municipal de Água e Esgotos; IVALDO DE ARAUJO, 416207, da Secretaria Municipal de Produção, Indústria e Comércio, e ALMIR LORETO FIALHO, 8999.3, da Secretaria Municipal de Obras e Viação, na condição de representantes das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho -CSSTs dos respectivos órgãos, para comporem, nos termos do artigo 19 do Decreto 18.158/2013, o Grupo de Representantes das Comissões de Saúde e Segurança do Trabalho (CSSTs), a contar de 18 de setembro de 2015, até a data de 18 de agosto de 2016. Através da Portaria 2524 de 18/11/2016.

## **ANEXO 6 – REGIMENTO INTERNO DO GRUPO DE REPRESENTANTES**

### **COMISSÕES DE SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO**

## **REGIMENTO INTERNO DO GRUPO DE REPRESENTANTES GR/CSSTs/PMPA**

### **CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Art. 1º.** O presente Regimento Interno disciplina o funcionamento do Grupo de Representantes das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho – GR/CSSTs, instituído pelo Artigo 19, do Decreto Municipal nº 18.158 de 08/01/2013, publicado no DOPA-e em 21/02/2013.

### **CAPÍTULO II DA CRIAÇÃO E OBJETIVO**

**Art. 2º.** O objetivo do presente Grupo de Representantes é a constituição de um fórum consultivo, propositivo e de permanente discussão, levantamento de dados, apresentação, consolidação e encaminhamento de propostas e avaliação dos resultados obtidos, relativos à saúde e segurança no trabalho de todos os servidores públicos municipais. Conforme o Decreto 18.158/13, em seu Art. 19, o Grupo de Representantes atuará para fins de “assessoria, consultoria, análise e proposição de diretrizes de gestão na área de saúde e segurança no trabalho”.

### **CAPÍTULO III DA COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS**

**Art. 3º.** O Grupo de Representantes será composto por:

I – **Representante-presidente (ou outro membro delegado)** de cada CSST constituída, indicação formalizada na primeira reunião do GR, após a posse, através de:

- a) Publicação do ato de instalação e posse da respectiva Comissão, caso presidente;
- b) Apresentação de cópia da ata de reunião na qual conste a indicação, caso membro delegado.

II – **Representantes das áreas técnicas de saúde e segurança da SMA, da SMS e dos demais Órgãos Municipais.**

§ 1º A nominata do grupo e de sua coordenação será publicada por ato do Secretário Municipal de Administração.

§ 2º As reuniões acontecerão, no mínimo, mensalmente por convocação do coordenador.

Dentre os participantes citados em II, serão assumidas as seguintes funções:

a) **Coordenador e co-coordenador**, cujas atribuições são:

I – atuar como facilitador das reuniões, buscando o alcance dos objetivos propostos;

II – convocar reuniões;

III – elaborar a pauta das reuniões;

IV – redigir as Atas;

V – realizar o controle de presenças às reuniões.

VI - solicitar informações à CSST cujo membro representante estiver ausente no GR por duas reuniões consecutivas ou intercaladas;

VII – elaborar a correspondência a ser expedida a partir das deliberações do GR;

VIII – oficializar junto ao GS/SMA as demandas e encaminhamentos que se fizerem necessários;

IX – representar o GR, juntamente com os demais membros das áreas técnicas referidas, na interlocução com áreas e/ou instituições que tratem de temáticas afins.

X – manter, nas dependências da SMA previamente designadas, o arquivo de atas, legislação e outros documentos gerados ou recebidos que sejam relevantes aos objetivos e memória do GR;

## **CAPÍTULO IV DAS COMPETÊNCIAS e ATRIBUIÇÕES**

**Art. 4º.** O Grupo de Representantes terá as seguintes competências e atribuições:

- I – Participar de programas e projetos institucionais de prevenção na área de saúde e segurança, bem como do seu desenvolvimento e implementação;
- II – Fomentar a participação e/ou estabelecer parcerias em ações e atividades de SST;
- III – Divulgar e promover o cumprimento das normas, bem como cláusulas de acordos e convenções coletivas de trabalho, relativas à saúde e segurança no trabalho;
- IV – Elaborar seu Regimento Interno;
- V – Socializar as temáticas abordadas nas reuniões do GR às respectivas CSSTs, visando disseminar informações pertinentes, caso seja um representante (presidente ou delegado);
- VI - Trabalhar sob o formato de co-gestão (gestão participativa);
- VII – Fomentar ações relacionadas a datas alusivas à área de saúde e segurança no trabalho;
- VIII – Planejar e participar das seguintes ações:
  - a) Ações de Capacitação de Comissão Eleitoral e de Mobilização para Constituição de CSSTs – 1º semestre (bianaual);
  - c) Semana Municipal de Prevenção de Acidentes no Trabalho - 2º semestre (anual).

## **CAPÍTULO V DO FUNCIONAMENTO DAS REUNIÕES**

**Art. 5º.** As reuniões serão convocadas pela coordenação ou co-coordenação, diretamente ou por intermédio do secretário, e terão as seguintes características:

- I – Reuniões ordinárias, no turno da manhã, das 9h às 11h, com definição do cronograma na primeira reunião semestral; as pautas serão definidas previamente;
- II – Reuniões extraordinárias poderão ocorrer, por convocação e organização dos coordenadores;
- III – As decisões ocorrerão preferencialmente através de consenso.

## **CAPÍTULO VI DAS PRESENCAS E SUBSTITUIÇÕES**

**Art. 6º.** Na eventual impossibilidade de presença do Representante designado para compor o GR, o presidente da CSST em questão deverá indicar previamente outro membro de sua Comissão, oficializando a substituição através de resposta informativa do e-mail da convocação para a reunião.

§ 1º As substituições previstas devem garantir o vínculo com as CSSTs, a permeabilidade das informações e a continuidade do trabalho desenvolvido pelo Grupo de Representantes.

§ 2º Presidentes e/ou delegados: estando ausentes a 02 reuniões, consecutivas ou alternadas, a coordenação do Grupo de Representantes irá solicitar justificativa das ausências à respectiva Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho. Em se mantendo a ausência, será solicitada à Comissão a indicação de novo representante.

§ 3º Lista de presença: deverá ser registrada a assinatura dos representantes.

§ 4º Formalização do GR: a cada doze meses será publicada Portaria.

## **CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 7º.** O presente Regimento poderá ser alterado em reunião, preferencialmente por consenso, ou, na impossibilidade deste, por aprovação da maioria dos representantes.

**Art. 8º.** Casos omissos serão resolvidos com a aprovação da maioria dos representantes do GR.

Porto Alegre, XX de XXXX de 2016. (Aguardando publicação)

**PAULO GUIMARÃES**, Secretário Municipal de Administração.

**ANEXO 7 – MATÉRIA REVISTA PROTEÇÃO**

# PROTEÇÃO

www.protecao.com.br

300 Revista mensal de Saúde e Segurança do Trabalho  
Dezembro/2016 - Ano XXIX



Trajetória da Revista Proteção ao longo de suas 300 edições é lembrada em entrevista com o diretor



**NESTA EDIÇÃO: MELHORES CASES NACIONAL E REGIONAIS DO PRÊMIO PROTEÇÃO BRASIL**

**BRASIL / SUL**

Tigre Tubos e Conexões vence com projeto em segurança de máquinas

**NORDESTE**

Gestão do ruído ocupacional traz conquista para a Alumar

**NORTE**

Norte Energia se destaca com a fiscalização em SST de suas contratadas

**SUDESTE**

Prevenção de acidentes em espaços confinados dá o título a Nissan

## SST no serviço público

Encontro promoveu semana de debates na capital gaúcha

A Prefeitura de Porto Alegre/RS, por meio das CSSTs (Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho) promoveu de 7 a 11 de novembro a Semana de Saúde e Segurança no Trabalho. O eixo central do encontro que chegou a sua terceira edição, 'Construindo Cultura de Prevenção em SST no Setor Público', foi trabalhado no decorrer dos dias por meio de palestras e oficinas, com o objetivo de aprofundar a importância e o papel das comissões no aspecto da prevenção, bem como o seu aprimoramento e ações de promoção da qualidade de vida e bem-estar dos servidores.

De acordo com a coordenadora do grupo de representantes das CSSTs, Martha Fehlauer Lauermann, se observa no setor público a necessidade de se construir uma maior aproximação à temática da SST, visando a instituição e integração de políticas de atenção ao servidor. "Desse modo, um evento como este promove uma sensibilização dos servidores no sentido de se engajarem na causa de saúde e segurança, podendo refletir sobre suas realidades e organização de trabalho no que tange à promoção de saúde ou adoecimento", pondera.

Um dos destaques da programação foi o 7º Seminário de Saúde e

Segurança no Trabalho, que reuniu servidores de diversos órgãos municipais. Discutindo o absentismo no trabalho, muitas vezes relacionado ao estresse e transtornos psicossociais, o secretário-adjunto de Administração, Carlos Fett, destacou a preocupação em se realizar melhorias nas estruturas dos ambientes de trabalho. Em outra das palestras, a psicóloga Maria da Graça Jacques explicou a relação entre o trabalho e os sofrimentos psíquicos, enfatizando a importância das gestões atuarem em iniciativas que proporcionem um ambiente laboral adequado ao trabalhador, tanto no aspecto físico quanto psicológico.

A saúde e segurança também foram discutidos de acordo com os trabalhos desenvolvidos. Entre eles, o DMLU (Departamento Municipal de Limpeza Urbana) falou sobre a importância dos cuidados quanto à saúde mental dos trabalhadores, além de abordar o alcoolismo e a dependência química, entre outros.

O encontro foi promovido pelo grupo de representantes das Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho, com apoio de diversas secretarias da prefeitura do município, além da Fundacentro, do Ministério do Trabalho e Previdência Social.

## Submissão de trabalhos encerra em março

Já estão abertas as inscrições dos trabalhos para participação no 17º Congresso de Stress da ISMA-BR (*International Stress Management Association - Brasil*). O prazo para submissão dos resumos termina no dia 27 de março de 2017. Aceitos em temáticas como assédio moral, *burnout*, qualidade de vida e stress pós-traumático, entre outros, os trabalhos deverão se encaixar nas seguintes categorias: acadêmica ou empresarial; responsabilidade social e sustentabilidade; segurança pública e serviço público. Detalhes sobre a forma de elaboração dos textos podem ser conferidos no site [www.ismabrasil.com.br](http://www.ismabrasil.com.br). Mais

informações no telefone (51) 3222-2441 ou pelo email [stress@ismabrasil.com.br](mailto:stress@ismabrasil.com.br).

Com o tema principal "Trabalho, Stress e Saúde: soluções para o burnout - da teoria à ação", o evento acontecerá de 20 a 23 de junho do ano que vem no Centro de Eventos Plaza São Rafael, em Porto Alegre/RS. Paralelamente também acontecerão o 19º Fórum Internacional de Qualidade de Vida no Trabalho, o 9º Encontro Nacional de Qualidade de Vida na Segurança Pública, o 9º Encontro Nacional de Qualidade de Vida no Serviço Público e o 5º Encontro Nacional de Responsabilidade Social e Sustentabilidade.

### Abri

#### Curso Básico de Higiene Ocupacional

40h  
3 a 7 de abril - Cuiabá/MT  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

#### Curso Resíduos de Laboratórios

5 de abril - São Paulo/SP  
Realização: Isolab Treinamentos  
Informações: (11) 3721-3245  
[isolab@isolab.com.br](mailto:isolab@isolab.com.br)  
[www.isolabcursos.com.br](http://www.isolabcursos.com.br)

#### Curso Formação de Perito e Assistente Técnico

- 32h  
17 a 20 de abril - Curitiba/PR  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

#### Curso de Higiene Ocupacional - 50h

17 a 21 de abril - Rio de Janeiro/RJ  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

#### Curso Imediato em Perícias Médicas

- 32h  
20 a 23 de abril - Salvador/BA  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

### Maio

#### Curso Formação de Perito e Assistente Técnico

- 32h  
15 a 18 de maio - São Paulo/SP  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

#### Curso Básico de Higiene Ocupacional 40h

15 a 19 de maio - Belém/PA  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

#### Curso de Higiene Ocupacional - 50h

22 a 26 de maio - São Paulo/SP  
Realização: Proteção Eventos

Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

**Curso Como Interpretar uma FISPQ de acordo com a Norma NBR 14.725-4 e com o Programa GHS**  
25 de maio - São Paulo/SP  
Realização: Isolab Treinamentos  
Informações: (11) 3721-3245  
[isolab@isolab.com.br](mailto:isolab@isolab.com.br)  
[www.isolabcursos.com.br](http://www.isolabcursos.com.br)

### Junho

#### Curso Formação de Perito e Assistente Técnico

- 32h  
5 a 8 de junho - Goiânia/GO  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

#### Curso Formação de Perito e Assistente Técnico

- 32h  
19 a 22 de junho - Natal/RN  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

#### Curso eSocial - 16h

20 e 21 de junho - São Paulo/SP  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

#### 17º Congresso de Stress da ISMA-BR

19º Fórum Internacional de Qualidade de Vida no Trabalho

#### 9º Encontro Nacional de Qualidade de Vida na Segurança Pública

9º Encontro Nacional de Qualidade de Vida no Serviço Público

#### 5º Encontro Nacional de Responsabilidade Social e Sustentabilidade

20 a 22 de junho - Porto Alegre/RS  
Realização: ISMA-BR  
Informações: (51) 3222-2441  
[stress@ismabrasil.com.br](mailto:stress@ismabrasil.com.br)  
[www.ismabrasil.com.br](http://www.ismabrasil.com.br)

#### Curso de Higiene Ocupacional - 50h

26 a 30 de junho - Rio de Janeiro/RJ  
Realização: Proteção Eventos  
Informações: (51) 2131-0400  
[treinamento@protecaoeventos.com.br](mailto:treinamento@protecaoeventos.com.br)  
[www.protecaoeventos.com.br](http://www.protecaoeventos.com.br)

## ANEXO 8 – FOLDER VIRTUAL SEMANA DO SERVIDOR

### PREZADO SERVIDOR

Parabéns pelo teu dia! Ao celebrarmos esta data (28 de outubro), o convidamos a conhecer as Comissões de Saúde e Segurança no Trabalho (CSSTs) da Prefeitura, formadas por colegas interessados em contribuir para uma melhor qualidade de vida no trabalho.

As CSSTs têm por objetivos o desenvolvimento de atividades de prevenção de doenças e acidentes no trabalho e a melhoria das condições ambientais de trabalho, indistintamente, a todos os servidores públicos municipais.

Adotar uma consciência de prevenção dos fatores que possam ocasionar doenças ou acidentes no ambiente de trabalho é responsabilidade de todos.

Atualmente, existem 22 CSSTs constituídas em Secretarias, Departamentos e Instituições Autárquicas.

Conheça a CSST de seu órgão e entre em contato.  
Faça a sua parte!

#### Participe!

De 7 a 11 de novembro de 2016, ocorrerá a III Semana de Saúde e Segurança no Trabalho. Prestígie o seminário e as ações locais da CSST em seu órgão.

Acesse: <http://bit.ly/2eqG4TU>

#### Você sabia?

Em junho de 2017, ocorrerão as eleições para as CSSTs. Vamos construir juntos uma cultura de prevenção em saúde e segurança no trabalho no serviço público.

Para mais informações, entre em contato:  
[csstmpa@sma.prefpoa.com.br](mailto:csstmpa@sma.prefpoa.com.br)

