



## CALENDÁRIO DE EVENTOS ESPORTIVOS DE RUA 2020 – PORTO ALEGRE\*

\*Podem ocorrer mudanças nas datas;

\* Informações e detalhes sobre o evento/corrída favor entrar em contato com o promotor ou responsável;

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
	<b>09 – SANTANDER TRACK &amp; FIELD RUN SERIES – PRAIA DE BELAS</b> LARGADA: ESTACIONAMENTO EM FRENTE AO SHOPPING PRAIA DE BELAS – AV. BORGES DE MEDEIROS.	
ABRIL	MAIO	JUNHO
JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
	<b>29 – CORRIDA PELA VIDA</b> LARGADA: ESTACIONAMENTO DO BARRA SHOPPING SUL	<b>05 – UP NIGHT RUN</b> LARGADA: AV. BORGES DE MEDBROS – ESTACIONAMENTO DO PARQUE MARINHA – EM FRENTE AO SHOPPING PRAIA DE BELAS <b>06 – 16º CORRIDA DE ANIVERSÁRIO DE PORTO ALEGRE</b> LARGADA: AV. EDVALDO PEREIRA PAIVA – PRÓX A RÓTULA DAS CUIAS <b>12 - CORRIDA DO INTERNACIONAL</b> LARGADA: AVE EDVALDO PEREIRA PAIVA – PRÓXIMO AO ESTACIONAMENTO COBERTO DO SPORT CLUBE INTERNACIONAL <b>13 - 8ª CORRIDA SOLIDÁRIA DE NATAL</b> LARGADA: AV. EDVALDO PEREIRA PAIVA – EM FRENTE À RÓTULA DAS CUIAS <b>20 – PEDALA POA</b>

# AGENDAMENTO DE EVENTOS ESPORTIVOS DE RUA

## Enviar ao Escritório de Eventos da SMDE:

- Ofício de solicitação da data pretendida com o nome do evento, horário, nome, contato do responsável e percurso solicitado com a descrição geral do evento;
  - Solicitação dos formulários necessários para licenciamento do evento;
  - Dependendo da especificidade do evento serão solicitadas informações complementares para análise dos órgãos competentes, tais como:
    - **Departamento Municipal de Limpeza Urbana** (resíduos gerados pelo evento);
    - **Secretaria Municipal da Fazenda** (imposto sobre serviços incidente sobre as inscrições comercializadas);
    - **Empresa Pública de Transporte e Circulação** (bloqueios de vias necessários para a realização do evento);
    - **Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade** (utilização de parques ou praças para instalação de estruturas do evento, utilização da área contígua ao Parque Marinha do Brasil e Velódromo para montagem de estruturas do evento);
- \* O prazo mínimo para solicitação dos formulários é de 40 dias da realização do mesmo. A devolução dos formulários preenchidos deve ser feita em até 30 dias antes da realização do evento.
- \* Novos processos de licenciamento de evento somente serão iniciados após a quitação de todas as taxas previstas para eventos realizados anteriormente pelo proponente.

## **Publicação do evento no Calendário de Eventos de Rua de Porto Alegre**

- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Esporte** (após o preenchimento dos formulários e as solicitações atendidas o evento será publicado oficialmente no site da PMPA através do calendário de eventos de rua informando a data e o local do evento pretendido pelo proponente).

### **OUTRAS INFORMAÇÕES**

#### **ESCRITÓRIO DE EVENTOS DE PORTO ALEGRE**

**End.:** Av. Júlio de Castilhos, 505 – 17º andar

**Fone:** 3289.7327

**E-mail:** [escritoriodeeventos@portoalegre.rs.gov.br](mailto:escritoriodeeventos@portoalegre.rs.gov.br)